



## TEDARİKÇİ DEĞERLENDİRME PROSEDÜRÜ

Dok.No	KYS.PR.09
Yayın Tarihi	03.01.2022
Rev. No	00
Rev. Tarihi	--
Sayfa No	1 /2

### 1. AMAÇ

Bu prosedürün amacı, kurum içerisinde gerçekleştirilecek ürün ve hizmetlerin hedeflenen çıktılara erişilebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan tedarikçilerin doğru şekilde belirlenebilmesidir. Bu prosedür 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 22. Madde kapsamında ve 5018 Sayılı Kanun'un 35. Maddesine istinaden alınan alımların değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

### 2. KAPSAM

Bu prosedür 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 22. Madde kapsamında ve 5018 Sayılı Kanun'un 35. Maddesine istinaden alınan alımları kapsamaktadır.

### 3. SORUMLULUKLAR

- 3.1. Kalite Yönetim Kurulu:** Tedarikçi değerlendirmelerin yapılıp yapılmadığını müdürlük bazında kontrol etmek,
- 3.2. Gerçekleştirme Görevlisi:** Müdürlüğü bünyesinde gerçekleşen satın alma faaliyetleri sonucunda tedarikçi değerlendirmeleri yapmakla sorumlu olan kişi,

### 4. UYGULAMA

- 4.1.** Tedarikçiler aşağıdaki tabloda yer alan kriterlere göre elde edilen toplam puan üzerinden değerlendirilmeye alınır;

Değerlendirme Kriteri	Puan
ISO 9001:2015 Belgesi	10
Belirtilen Sürede Mal ya da Hizmetin Tedariki	20
Tedarikçi Firmanın En Az 1 Yıl Faaliyette Olması	10
Yeterli Bakım Ağına Sahip Olması	20
Yetkin Personele Sahip Olması	20
Fiyat / Performans Uyumu	20

- 4.2.** Tedarikçi değerlendirme formu neticesinde elde edilen puanlar toplanarak her tedarikçi için ayrı ayrı listelenir.
- 4.3.** Listelenen tedarikçiler puanlarına göre yukarıdan aşağıya sıralanırlar.
- 4.4.** Tedarikçi seçme ve değerlendirme puan listesi kolay sıralanabilmesi amacıyla Excel veya benzer özelliklere sahip bir program ile hazırlanacak ve saklanacaktır.
- 4.5.** 60 üzerinde puan alan tüm tedarikçiler onaylı tedarikçi listesine puan sıralamasına göre eklenirler;
- 4.6.** Onaylı tedarikçi listesine girmiş ve kurum olarak çalışmaya başladığımız tedarikçiler ihtiyaç halinde hemen olmak üzere normal akışında her 6 ayda bir kez tedarikçi performans değerlendirmesine tabi tutulurlar;



## TEDARİKÇİ DEĞERLENDİRME PROSEDÜRÜ

Dok.No	KYS.PR.09
Yayın Tarihi	03.01.2022
Rev. No	00
Rev. Tarihi	--
Sayfa No	2 /2

- 4.7. Aşağıdaki listede yer alan puanlamaya göre 60 puanın altında kalan tedarikçiye, dış iletişim formu kullanılarak bildirimde bulunulur ve tekrar 60 puanın üzerine çıkabilmesi amacıyla yapabilecekleri bildirilir ve aciliyete göre maksimum 1-3 aylık termin hedefi verilir;
- 4.8. Kendisine verilen süre sonunda tedarikçi tekrar denetlendiğinde eğer gerekli iyileştirmeler yapılmamış ise bu durumda onaylı tedarikçi listesinden çıkarılarak ikinci sıradaki tedarikçi ile çalışmaya başlanır ve 6 ay sonra her iki tedarikçinin de tedarikçi değerlendirme puanları esas alınarak gerekli kontroller yapılır; Sonuçlara göre tedarikçi seçme ve değerlendirme sistemimiz doğru çalışıyorsa devam edilir ancak sonraki tedarikçi ilk tedarikçiden çok daha düşük hizmet veriyorsa yönetim sisteminde düzeltme ve iyileştirme faaliyeti başlatılarak ihtiyaç duyula değişiklikler gerçekleştirilir.

### 5. İLGİLİ DOKÜMANLAR

Tedarikçi Değerlendirme Prosedürü	KYS.PR.09
Tedarikçi Değerlendirme Formu	KYS.FR.42
Onaylı Tedarikçi Listesi	KYS.LS.07

### 6. KAYITLAR

No	Dokuman No	Dokuman Adı	Sorumlu	Kullanım Süresi	Arşivleme Süresi
1	KYS.FR.42	Tedarikçi Değerlendirme Formu	Müdürlük Personelleri	Süresiz	5 yıl