

ÜST YÖNETİCİNİN SUNUŞU.:

Belediyemizin ilk beş yıllık (2007-2012) stratejik planı meclisimizce kabul edilerek uygulamaya girmiştir. Bu stratejik palana bağlı 2009 yılı performans programı da meclisimizin değerlendirmesine sunulmak üzere hazırlanmıştır.

Performans Programı; Planlı bir çalışmayı, bilgi ve verilerin değerlendirilerek faaliyet ve projelerde kullanılmasını öngören, etkili, verimli, tasarrufa dayalı ve hesap verilebilirlik anlayışını benimseyen bir çalışma sistemidir.

Performans programı çalışmasının ülkemizde ilk olması, bu konuda belediyelerle ilgili uygulanmış bir örneğin elde edilememiş olması ve geçmişe ilişkin bu programın öngördüğü detayda verilerin bulunmayışı doğal olarak bazı zorlukları da içinde taşımaktadır.

Bütün bu zayıflıklara karşın başarılı bir performans programı hazırlandığı inancındayım. Çiğli halkına daha iyi bir yaşam dileğimle saygılar sunarım.

Ensari BULUT
Belediye Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon: Çiğli Halkının refah ve yaşam kalitesini ve Çiğlinin gelişim düzeyini çağdaş kentsel normlar ölçüsünde sürekli arttırmak.

Vizyon: İnsana ve çevreye saygılı, paydaşlarının beklentilerini aşmayı hedefleyen ve dünyadaki gelişimi ve değişimi takip eden bir yönetim anlayışı doğrultusunda; Çiğliyi temel Belediyecilik sorunları çözülmüş, sürdürülebilir sosyal refah ve kentleşmeyi sağlamış, farklı kültürlerden gelmiş insan mozaiği ve gelişen yüzü ile bir çekim merkezi yapmak, huzurlu ve güvenli bir kent haline getiren, çağın gerekleriyle donatılmış öncü belediyecilik hizmetlerini geliştirmek.

B- İdareye İlişkin Bilgiler

1) Tarihçe

19. yüzyıla kadar küçük bir köy olan Çiğlinin, ya da eski ismiyle Sillyon'un ilk yerleşim alanı şimdiki Köy içi mahallesidir. Daha sonraları, 1893 yılında Girit ve Yugoslavya'dan gelen Müslüman Türk kökenli göçmenlerin bölgeye yerleştirilmesiyle, Çiğli Rum ve Türk'lerin yaşadığı iki mahalleli bir yerleşim yeri haline gelmiştir.

Kurtuluş Savaşı yıllarındaki Yunan işgali sırasında da İzmirliiler tarafından tercih edilen bir yerleşim alanı olmuştur. Cumhuriyetin ilk yıllarında ise, mübadele yolu ile Çiğlideki Rumlar Yunanistan'a giderlerken yerine Batı Trakya'dan gelen Türk'ler yerleştirilmiştir.

Muş-Varto ve Erzurum-Hınıs civarlarında 1966 yılında meydana gelen depremlerde evlerini kaybeden bazı yurttaşlarımız, Güzel tepe ve Şirin tepe Mahalleleri'nde iskân edilmişlerdir. Bu süreç daha sonra Doğu ve Güneydoğu bölgelerinden gelen vatandaşlarımızın Büyük çiğli, Küçük çiğli ve Balatçık Mahallelerine yerleşmesiyle devam etmiştir.

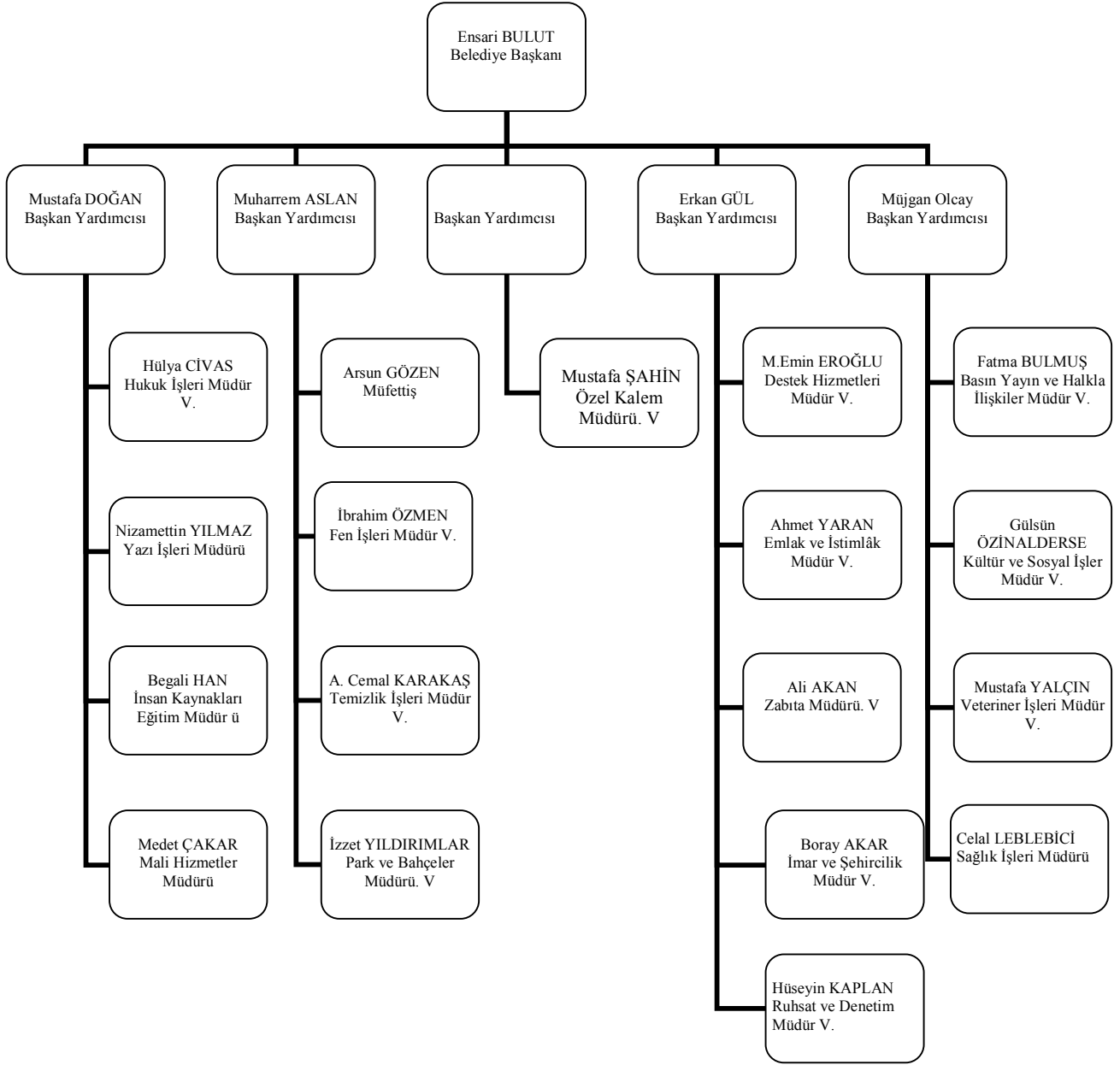
Çiğli 1992 yılında ilçe statüsünü kazanmış ilçe bu tarihten itibaren, Atatürk Organize Sanayi, Ege kent, Evka-2, Evka-5, Evka-6 yerleşim alanları ve Atatürk Organize Sanayi Bölgesi ile İzmir'in kısa sürede en hızlı gelişen ilçesi konumuna yerleşmiştir.

2-İdarenin Teşkilat Yapısı.....:

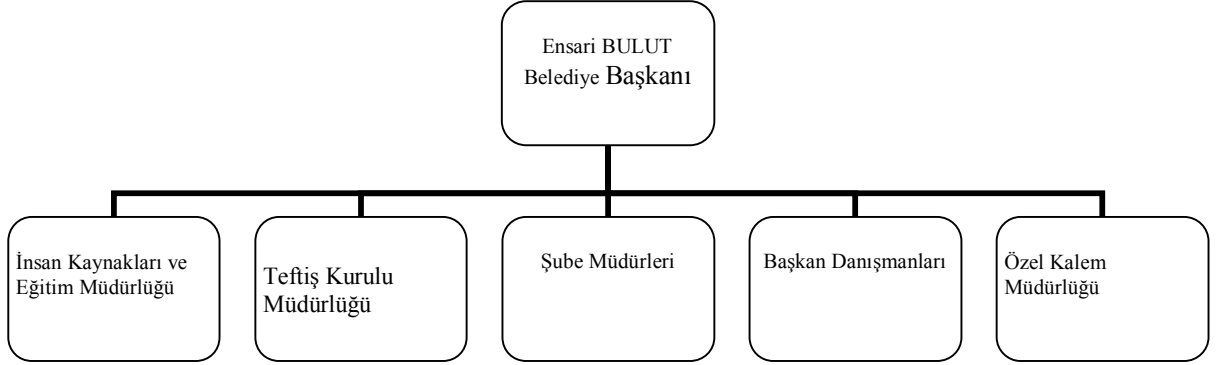
5393 sayılı Belediye Kanununun 48. nci Maddesi gereğince Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri Müdürlüğü, Malî hizmetler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü birimlerinden oluşur denilmekte ise de;

Çiğli İlçesinin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik' e uygun olarak Sağlık Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü ve ihtiyaca göre diğer alt birim ve şantiyeler, Belediye Meclisinin kararıyla oluşturulmuştur.

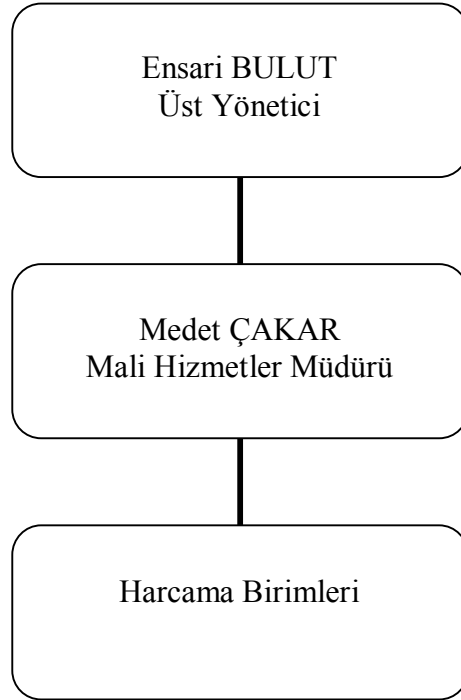
2-1.İdari Yönden.....:



2-2.Başkanlığa bağlı müdürlükler:



2.3) Mali yönden:



3) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi...:

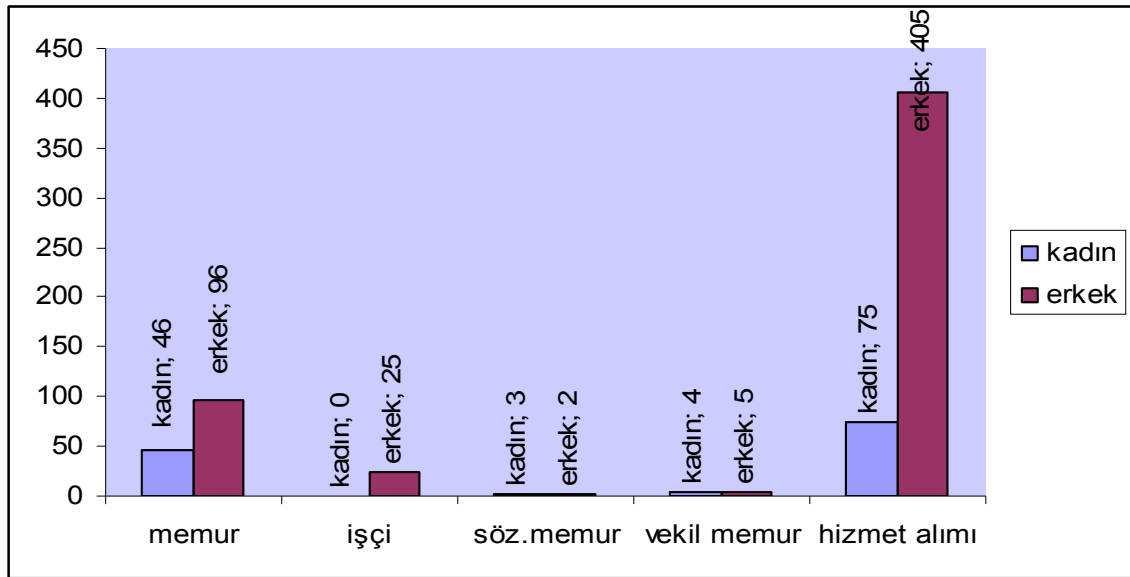
Belediyemizdeki iş ve işlemler; 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesinde belirtilen “Denetim Komisyonu” ve Sayıştay tarafından denetlenmekte, diğer her türlü konuda da 5393 sayılı Belediye kanununun 26. maddesinde belirtildiği gibi Belediye meclisi kanalıyla denetlenebileceği öngörülmüştür.

Ayrıca, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda öngörülen Mali Hizmetler Birimince yapılacak denetimler de uygulamaya girmiş bulunmaktadır.

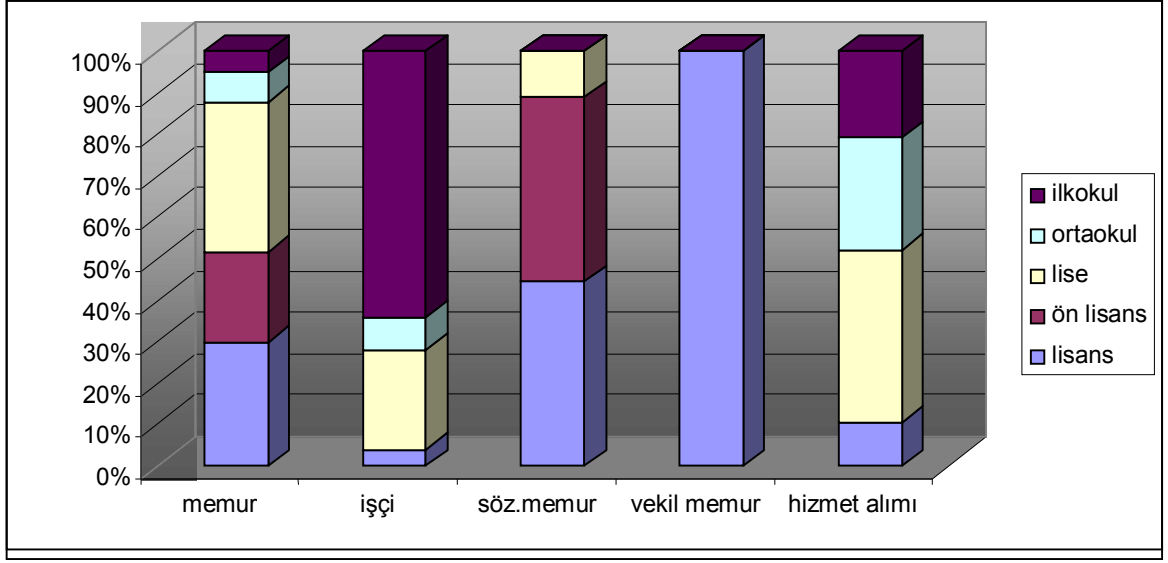
C- İnsan Kaynakları ve Fiziki kaynaklar...:

1) İnsan Kaynakları

Çiğli Belediyesi; 142 memur, 9 vekil memur, 5 sözleşmeli memur, 25 kadrolu işçi, 540 hizmet alımı personeli olmak üzere toplam 721 personeli ile hizmet vermektedir. Belediyedeki istihdam türlerinin dağılımı aşağıdaki gibidir. Çalışanların % 81’i erkek, % 19’u kadındır. Çalışanların %15’i üniversite, %4’ü ön lisans, % 39’u lise, % 22’si ortaokul,% 20’si ilkokul mezunudur.



Şekil 1: Cinsiyete Göre Personel Sayısı



Şekil 2: Personel Eğitim Durumu

Personel dağılım cetveli

| EĞİTİM DURUMU | MEMUR | İŞÇİ | SÖZ. MEMUR | VEKİL MEMUR | HİZMET ALIMI | TOPLAM |
|---------------|-------|------|------------|-------------|--------------|--------|
| LİSANS | 41 | 1 | 4 | 9 | 50 | 105 |
| ÖNLİSANS | 30 | | 4 | | 60 | 94 |
| LİSE | 50 | 6 | 1 | | 200 | 257 |
| ORTA OKUL | 10 | 2 | | | 130 | 142 |
| İLKOKUL | 7 | 16 | | | 100 | 123 |

4) Fiziki Kaynaklar

4-1) Bilgi ve Teknolojik kaynaklar.....:

Belediyemizdeki bilişim sistemi Bilgi İşlem servisi tarafından yürütülmektedir. Belediyemizin web sitesi bu birim tarafından oluşturulmuştur. Mali Hizmetler Müdürlüğü' deki Muhasebe Sistemi, Gelir servisindeki Gelir Programı Sistemi, Personel İşleri Müdürlüğünde yapılan işler özel paket programlarla yapılmaktadır. Bu programların elde edilmesi, izlenmesi ve denetlenmesi ilgili birim yetkilileri ile Bilgi İşlem servisi tarafından yapılmaktadır.

Belediyemiz Birimlerinde 106 adet bilgisayar ve 3 adet ana Bilgisayar olmak üzere 109 adet bilgisayar bulunmaktadır.

Bilgisayarlar Windows XP işletim sistemi ile çalışmaktadır.

Ana Bilgisayarlarda Server 2003 İşletim Sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca 1 adet e-mail için Exchange Server İşletim Sistemi, 1 adet internet güvenliği İçin İsa Server İşletim Sistemi, 1 adet araç takip yazılımı, 6. Bilgisayarda da Dialog Prestige Programı bulunmaktadır.

Bilgisayarlarımızda Ofis Programları, Autocad Archicad programları kullanılmaktadır. Personel Müdürlüğü ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'nde Beyaz Yazılım Donanım Ltd Şti Firmasının Belediye Otomasyon Programı kullanılmaktadır.

Bilgisayarlarımızın 60 adedi intel Pentium 4 işlemci ve 512 mb ram, 25 adedi intel Pentium 4 işlemci ve 256 mb ram, 21 adedi intel Pentium 4 işlemci ve 1024 mb ram kullanılmaktadır.

Sistemimizdeki bütün bilgisayarlar ağ bağlantısı ile birbiriyle senkronize olarak çalışmaktadır.

4-2)Teknolojik Donanım ve Teknik Ekipman

| ADI | ADET | ADI | ADET |
|----------------------------|-------------|---------------------------|-------------|
| BİLGİSAYAR | 106 | KAMERA | 1 |
| ANA BİLGİSAYAR | 3 | DİJİTAL FOTOĞRAF MAKİNASI | 1 |
| FAX + FOTOKOPİ + YAZICI | 3 | FOTOĞRAF MAKİNASI | 2 |
| DAKTİLO | 4 | VİDEO | 3 |
| ETÜV (NÜVE 400) | 1 | MÜZİK SETİ | 1 |
| OTOSKOP | 2 | TELSİZ CİHAZI | 1 |
| BİLGİSAYARLI EKG CİHAZI | 1 | NİVO | 1 |
| SANTRİFÜJ ALETİ | 2 | MİRA | 2 |
| NEGATASKOP | 1 | ELEKTRİKLİUZAKLIK ÖLÇEĞİ | 1 |
| STATESKOP | 1 | PRİZMA VE PALON | 2 |
| TANSİYON ALETİ | 2 | EL GPS | 2 |
| GÜÇ KAYNAĞI | 3 | JALON | 1 |
| NUMARATÖR | 1 | IŞIKLI PANO | 1 |
| NUMARATÖR EKRANI | 17 | YAZICI | 64 |
| NUMARATÖR TUŞU | 17 | | |
| PARA SAYMA MAKİNASI | 3 | | |
| IŞIKLI PARA SAYMA MAKİNASI | 1 | | |
| TELEVİZYON | 1 | | |
| FOTOKOPİ MAKİNASI | 2 | | |
| TEKSİR | 1 | | |
| FAX | 5 | | |
| MÜZİK SETİ | 2 | | |
| YAZICI + FOTOKOPİ | 12 | | |
| PLAZMA TELEVİZYON | 1 | | |
| DVD - VCD | 1 | | |

| | | | |
|-------------------|---|--|--|
| VCD | 1 | | |
| TELEVİZYON UYDUSU | 1 | | |
| SES SİSTEMİ | 1 | | |
| HOPARLÖR | 1 | | |
| MİKSER CİHAZI | 1 | | |
| MİKROFON | 1 | | |
| TARAYICI | 5 | | |

4-3) Araç ve İş Makinaları

| | | | |
|----|---|----|--|
| 1 | (1 adet) Renault Binek Taksi (1980) | 35 | (1 adet) Vanguard İlaçlama Aracı (2005) |
| 2 | (1 adet) Renault Binek Taksi (2000) | 36 | (1 adet) BMC Cenaze Aracı (2005) |
| 3 | (1 adet) Opel Omega Binek Taksi (19 | 37 | (1 adet) Ford Transit Ambulans (2005) |
| 4 | (1 adet) Opel Vectra Binek Taksi (19 | 38 | (1 adet) Oerlikon Gazaltı Kaynak makinesi |
| 5 | (1 adet) Renault-Megan II Sedan Taksi | 39 | (1 adet) TM 30 Çift Sıra Binek Kamyonet (1996) |
| 6 | (2 adet) Wolkswagen Caddy Kombi Binek Araç (2006) | 40 | (2 adet) Fatih 170x25 Damperli Kamyon (1994) |
| 7 | (4 adet) Opel Vectra Binek Araç (2006) | 41 | (1 adet) Fatih 170x25 Damperli Kamyon (1996) |
| 8 | (1 adet) BMC- Mega Star Binek Minibüs(2006) | 42 | (1 adet) Fatih 145x22 Kamyon (1991) |
| 9 | (1 adet) TM 30 Binek Minibüs (1982) | 43 | (2 adet) Pro 827 Damperli Kamyon (2005) |
| 10 | (1 adet) İveco-31.17 Binek Otobüs (2006) | 44 | (1 adet) BMC 140 Damperli Kamyon (1977) |
| 11 | (1 adet) İveco-M23 Binek Otobüs (2006) | 45 | (1 adet) DAF 2100 Damperli Kamyon (1986) |
| 12 | (3 adet) TM 30 Tek Sıra Binek Kamyonet (1982) | 46 | (1 adet) Fatih 170x25 Vidanjör (1999) |
| 13 | (2 adet) TM 30 Çift Sıra Binek Kamyonet (1998) | 47 | (1 adet) Fatih 180x25 Vidanjör (2004) |
| 14 | (1 adet) TM 30 Tek Sıra Binek Kamyonet (1986) | 48 | (1 adet) Liebeherr Ekskavatör (1997) |
| 15 | (1 adet) TM 30 Çift Sıra Binek Kamyonet (1996) | 49 | (2 adet) HMK 100 Kepçe (1994) |
| 16 | (1 adet) TM 30 Tek Sıra Binek Kamyonet (2001) | 50 | (1 adet) Jenbach Kompresör (1985) |
| 17 | (1 adet) BMC Çift Sıra Binek Kamyonet (2006) | 51 | (1 adet) Copco Kompresör (1985) |
| 18 | (1 adet) Levent Çift Sıra Binek Kamyonet (1994) | 52 | (1 adet) Makine Kimya Kompresör (1978) |
| 19 | (1 adet) Lupomat Hava Kompresörü | 53 | (1 adet) Bomag Silindir (1986) |

| | | | |
|----|---|----|--|
| | (2005) | | |
| 20 | (2 adet) Rottest Yıkama Makinası (1998) | 54 | (2 adet) Katmerciler Orta Silindir |
| 21 | (1 adet) Bomag Kaynak Jeneratörü (1986) | 55 | (1 adet) Katmerciler El Silindiri |
| 22 | (1 adet) Fatih 145x22 Kamyon (1996) | 56 | (2 adet) BMC-100 Çift Sıra (2006) |
| 23 | (1 adet) Fatih 170x25 Çöp Kamyonu (1993) | 57 | (1 adet) Bedford Kamyonet (1972) |
| 24 | (2 adet) Fatih 170x25 Çöp Kamyonu (1996) | 58 | (1 adet) Fatih 170x25 Kamyon (1993) |
| 25 | (1 adet) Levent Çift Sıra Binek Kamyonet (1998) | 59 | (1 adet) Wolksvagen Binek Minübüs (2006) |
| 26 | (2 adet) Fatih 170x25 Çöp Kamyonu (1998) | 60 | (1 adet) BMC 100 Çift Sıra Binek Kamyonet (2006) |
| 27 | (3 adet) Fatih 200x26 Çöp Kamyonu (2000) | 61 | (1 adet) Viking Çim Biçme Makinesi |
| 28 | (6 adet) Fatih 180x25 Çöp Kamyonu (2005) | 62 | (2 adet) 6 HP Benzinli Çim Biçme makinesi |
| 29 | (1 adet) Prof 617 Çöp Kamyonu (1998) | 63 | (1 adet) 4 HP Motorlu Testere |
| 30 | (1 adet) İveco 5,9 Çöp Kamyonu (2002) | 64 | (1 adet) 5,5 HP 60'lık Şerit Makinesi |
| 31 | (1 adet) BMC Damperli Kamyon (1971) | 65 | (1 adet) 4 HP Yatar Daire makinesi |
| 32 | (2 adet) BMC Süpürge Aracı (2006) | 66 | (1 adet) 4 HP 40'lık Planya makinesi |
| 33 | (1 adet) ULV-1 İlaçlama Aracı | 67 | (1 adet) 5,5 HP 40'lık Kalınlık Makinası |
| 34 | (1 adet) ULV-2 İlaçlama Aracı | | |

5-Taşınmazlar.....:

5-1.Hizmet Binaları

- 1- Anadolu Caddesi üzerinde bulunan, Belediye İş Merkezi'nin Belediye Hizmet Birimlerin hizmet verdiği 3. 4.ve 6. katlar ile Kaymakamlık ve bağlı birimlerin hizmet verdiği 5. kat, 2. katta bulunan Halkla İlişkiler.
- 2- Anadolu Caddesi Belediye İş Merkezi karşısında bulunan Kültür Merkezi
- 3- Çarşı içi, 8001 Sokakta bulunan bina (Zabıta Müdürlüğü)
- 4- Atatürk Organize Bölge Müdürlüğü yakınında bulunan şantiye binası
- 5- Evka-2 Mahallesi, Şehit Ahmet Ay parkında bulunan Hizmet Binası
- 6- Evka-2 Kütüphane
- 7- Sağlık İşleri Müdürlüğü (Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesinin, Kullanım Hakkı Belediyemizin)
- 8- Veterinerlik Binası
- 9- Çağdaş Mahallesi Muhtarlık Binası
- 10- K.Çiğli Mahallesi Muhtarlık Binası
- 11- Şirin tepe Mahallesi Muhtarlık Binası
- 12- Evka-6 Mahallesi Muhtarlık Binası
- 13- Uğur Mumcu Mahallesi Muhtarlık Binası
- 14- Güzel tepe Mahallesi Güzel tepe Pazaryeri 8087/1 Sokak 12 No'lu Zabıta Noktası Taşınmazlara ait diğer bilgiler (EK:2)'de sunulmuştur.

D- Temel Politikalar ve Öncelikler.....:

- Yaşam kalitesi yüksek, ilçedeki insanların huzur ve sevgi içerisinde yaşadığı, çevresel ve toplumsal kirlenmeden etkilenmemiş, değişim ve gelişime açık katılımcı birlikte yönetim anlayışı ile yönetilen çağdaş bir çığlı yaratmak
- Belediyecilik hizmetlerinin en üst düzeye taşındığı, insan odaklı projeler uygulanarak daha verimli daha iyi hizmet sunabilmek.
- Bilgi donanımlı, güler yüzlü çalışanlarımızla halkla daha iyi iletişim kurabilmek.
- Tüm Belediye çalışanları olarak varlık sebebimiz Çığlı halkının daha güzel, modern ve gelişmiş bir kentte yaşamasını sağlamak olduğu bilinci ile hizmet etmek.
- Hızla oluşabilecek ekonomik büyüme ve nüfus artışından etkilenmeyecek bir kent bilinci oluşturmak.
- Var olan düzenli kentsel yapıyı bozmadan çevreye saygılı yapılaşmayı gerçekleştirmek.
- Çalışmalarımızın her aşamasında açık ve şeffaf olarak; her zaman hesap verebilir ve dürüst yönetim anlayışından ayrılmadan halkın katılımının sağlandığı bir yönetim anlayışını gerçekleştirmek.
- Çığlıda yaşayan Halkımızın kültürel düzeyini yükseltici etkinlikler düzenlemek.
- Gençlerimizin eğitim kalitesinin yükselmesine katkı sağlamak.
- Modern bir kentte yaşamın gerekliliği olan sosyal yapıları yapmak veya yapılmasını için teşvik etmek.
- Yapılan tüm hizmetlerin halka anlatılabilmesi ve halkında yapılan hizmetlerle ilgili memnuniyetini ve yönetimden beklentilerinin saptanabilmesi için Belediye ile halk arasında güçlü bir iletişim mekanizması oluşturmak
- Kalite yönetim sisteminin sürekli iyileştirilerek sürdürülebilir hale getirmek.

E- Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler.....:

Stratejik planda öngörülen 54 faaliyetin 50 tanesi ve 41 projenin 41 tanesi performans programı döneminde değerlendirilmiştir. Ayrıca bazı faaliyet ve projeler birimlerin yönetim hizmetleri kapsamında değerlendirileceğinden performans tablosu oluşturulmamıştır. Örneğin P11-P12-P16-P21 v.b.

Söz konusu faaliyet ve projelere ilişkin parasal değerler hizmet tanımı, faaliyet-proje ve birimlerle ilişkilendirilerek (EK: 1)'de ki tabloda sunulmuştur.

Çığlınin birçok alandaki hizmetlere ilişkin ihtiyaçlarının çokluğu ortadadır. Bu nedenle stratejik planda söz konusu edilen faaliyet ve projelerin önemli bir bölümü program döneminde değerlendirilmiştir.

Faaliyet ve projelerin bir bölümünün belediye olanaklarıyla bir bölümünün de ihale yoluyla gerçekleştirilmesi düşünülmüştür.

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Stratejik Amaç ve Hedeflere İlişkin Bilgiler

1) Öncelikli Stratejik Amaç ve Hedefler

Programın “E- - Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler” başlığında yapılan açıklamalar çerçevesinde stratejik amaç ve stratejik hedeflere ilişkin öngörülen parasal değerler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

İDARİ PERFORMANS PROGRAMI

| İDARE | ÇİĞLİ BELEDİYESİ | BÜTÇE YILI:2009 |
|----------------------------|---|--------------------|
| STRATEJİK AMAÇLAR/HEDEFLER | STRATEJİK TANIM | PERFORMANS MİKTARI |
| STRATEJİK AMAÇ 1 | KURUM HİZMETLERİNDE ÇAĞDAŞ STANDARTLARI YAKALAMAK | 29.041.772,22 |
| STRATEJİK HEDEF 1.1 | BELEDİYE ÇALIŞANLARININ YASAL VE YÖNETSEL BİRİKİMLERİ ARTTIRILACAKTIR | 140.674,50 |
| STRATEJİK HEDEF 1.2 | ÇALIŞANLAR ARASINDA GÜÇLÜ SOSYAL VE KÜLTÜREL İLETİŞİM SAĞLANACAKTIR. | 27.156.747,82 |
| STRATEJİK HEDEF 1.3 | KENT HALKI VE KURUMLARLA GÜÇLÜ İLETİŞİM KURULACAKTIR. | 250.350,00 |
| STRATEJİK HEDEF 1.4 | BELEDİYENİN MALİ YAPISI İYİLEŞTİRİLECEKTİR | 1.121.470,00 |
| STRATEJİK HEDEF 1.5 | KURUM İÇİ DESTEK HİZMETLERİNİN ARTTIRILMASI VE TEKNOLOJİK OLANAKLARDAN ÜST SEVİYEDE YARARLANMASI SAĞLANACAKTIR | 363.029,90 |
| STRATEJİK HEDEF 1.6 | DÜNYADA VE ÜLKEMİZDEKİ YEREL YÖNETİM UYGULAMALARININ İZLENEREK İYİ UYGULAMALARIN KENTE KAZANDIRILMASI ÇALIŞMALARI ÖZENLE SÜRDÜRÜLECEKTİR. | 9.500,00 |
| STRATEJİK AMAÇ 2 | SOSYAL KÜLTÜREL VE DİĞER HİZMETLERLE KENTTEKİ ORTAK YAŞAM DEĞERLERİNİN ARTTIRILMASI | 5.545.817,02 |
| STRATEJİK HEDEF 2.1 | KENTLİLİK BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI VE GELİŞTİRİLMESİ İÇİN YOĞUN ÇABA GÖSTERİLECEKTİR. | 626.364,83 |
| STRATEJİK HEDEF 2.2 | SOSYAL SORUNLARIN ÇÖZÜMÜNDE KATKI SAĞLANACAKTIR | 4.919.452,19 |
| STRATEJİK AMAÇ 3 | KENT EKONOMİSİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ | 650.410,17 |
| STRATEJİK HEDEF 3.1 | YATIRIMLARIN YÖNLENDİRİLMESİ VE TEŞVİK EDİLMESİ ÇABALARI SÜRDÜRÜLECEKTİR | 39.605,72 |
| STRATEJİK HEDEF 3.2 | KENT TURİZMİNİN CANLANDIRILMASI İÇİN AKTİF BİR ÇALIŞMA İÇİNDE OLUNACAKTIR. | 610.804,45 |
| STRATEJİK AMAÇ 4 | DOĞAYI VE ÇEVREYİ KORUMAK | 17.156.221,65 |
| STRATEJİK HEDEF 4.1 | ÇİĞLİ DAHA TEMİZ OLACAKTIR | 3.197.562,05 |
| STRATEJİK HEDEF 4.2 | PARK-BAHÇE VE AĞAÇLANDIRMA ALANLARI ARTTIRILACAKTIR. | 12.390.140,10 |
| STRATEJİK HEDEF 4.4 | KENTSEL KİRLİLİK GİDERİLECEK, SAĞLIK VE ESENLİK HİZMETLERİ ARTTIRILACAKTIR. | 1.568.519,50 |
| STRATEJİK AMAÇ 5 | PLANLI YAPILAŞMAYI HIZLANDIRMAK SOSYAL DONATILARI TAMAMLAMAK | 9.010.032,94 |
| STRATEJİK HEDEF 5.1 | SOSYAL TESİSLER YAPILACAK VE YAPTIRILMASI TEŞVİK EDİLECEKTİR. | 1.736.251,16 |
| STRATEJİK HEDEF ,5.2 | ALTYAPI ÇALIŞMALARI TAMAMLANACAKTIR. | 7.273.781,78 |

2) Uygulanan Projeler,hedefler ve sapmalar.:

İdare Performans programı İdarenin Program dönemine ilişkin Performans hedef ve göstergelerini, hedeflere ulaşmak için yürütülen faaliyet –Projeleri kaynak ihtiyaçları temini, idareye ilişkin bilgiler, Performans Programı Yönetmeliğindeki standartları, hesaplama standartlarına uygun İdare kendi bünyesinde değerlendirilmiştir.

İdarede uygulanan Performans Programı neticesinde belirlenen Faaliyet Projelerini ve bunlara ait kaynak ihtiyaçları İdarenin öz kaynaklarından karşılanarak yatırımların hizmete sunulması gerçekleştirilmiş, devam edilen projelerde yıllara sarı bir şekilde Belediyenin olanakları ile devam edilmektedir.

B-PERFORMANS TABLOSU.....:

Belediyenin planları, programları, ilgili mevzuat benimsenen temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hizmet sunumunu gerçekleştirmek.

Belediye hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için hazırlanan bütçe ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; hazırlanan stratejik plana uygun, yıllık amaç ve hedeflere ulaşmak.

Belediye bütçesini, hazırlarken stratejik planının da yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlanmış. Performans göstergelerine uygunluğu ile birlikte uygulanmaktadır.

İdare Performans Bütçesi nin hazırlanmasında dönemin hesaplarında temel tüketimlerini oluşturan Elektrik, Su ve Kırtasiye tüketimlerine ilişkin oluşturulan tablolardaki hesaplamalar ve sabit katsayılar oluşturulmuştur.

A-ELEKTRİK TÜKETİM HESAPLAMA TABLOSU (ETH)

Ana hizmet binasına ait 2008 yılı 06 aylık ortalama tüketim miktarı faturalardan 47.420 Kw. Olarak bulunmuştur. İlave tüketimlerde dikkate alınarak aylık ortalama tüketim 49.500 Kw olarak kabul edilmiştir.

Ana hizmet binasındaki elektrik cihazlarının güç değerleri 40 w.'lık lamba eşdeğeri olarak tespit edilmiştir. Bu tespite göre ana hizmet binasındaki toplam lamba eşdeğeri 4259 adet olarak bulunmuştur. Toplam tüketimin (49.500 Kw.) toplam lamba eşdeğeri sayısına (4259) bölünmesi ile lamba eşdeğeri başına 11,622 Kw bulunmuştur. Bulunan bu sayı birimlere ait lamba eşdeğeri sayısı ile çarpılarak birimlerin enerji tüketim miktarları tespit edilmiştir.

Birimlere ilişkin elde edilen enerji tüketim miktarları sırasıyla 22 güne, 8 saate ve birimlerdeki personel sayısına bölünerek birimlere ait kişi başına saatteki enerji tüketim değerleri tespit edilmiştir.

B-SU TÜKETİM HESAPLAMA TABLOSU (STH)

İdari binada çalışan bir personelin günlük ortalama 5 lt su tüketeceği kabul edilmiştir. Bu kabulden bir kişinin saatteki su tüketimi olarak 0,625saat kişi/metreküp bulunmuştur.

Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 2008 Mali yılında İz-Su tarafından uygulanan Su Tarifesine istinaden m³ suyun fiyatı 2,76-YTL, Park ve Bahçeler için 1,35-YTL, Ağustos ayından itibaren m³ suyun fiyatı 3,17-YTL, Park ve Bahçeler için 1,55-YTL olarak uygulandığı tespit edilmiş olup İdari Performans Bütçesindeki hesaplamalarda sabit katsayılar oluşturulmuştur.

C- TELEFON TÜKETİMİ HESAPLAMA TABLOSU (TTH)

Direk hat bağlı birimlerin 2008 yılı Ocak, Şubat, Mart, Nisan, Mayıs ve Haziran aylarına ait telefon faturalarından aylar itibarıyla ayrı olarak fatura bedeli, kontör sayısına bölünerek kontör maliyeti bulunmuştur. Aylar itibarıyla bulunan bu değerlerin ortalaması alınarak birimine ait kontör başına maliyet elde edilmiştir.

Ortak kullanımdaki santral telefonlarına ait Ocak, Şubat, Mart, Nisan, Mayıs ve Haziran aylarının fatura bedelleri kontör sayılarına bölünerek kontör başına maliyet bulunmuştur. Aylar itibarıyla bulunan bu değerlerin ortalaması alınarak ortak kullanımdaki hatların kontör başına maliyeti elde edilmiştir.

İdari binada bulunan toplam 261 Personelden 12 kişilik Başkanlık personeli santral telefonlarını kullanmamaktadır. Direk hat bağlı 10 birim amirinin santral hatlarının %50 oranında kullandığı varsayılarak santral hatlarının kullanan personel sayısı $(261-12)+6= 255$ olarak bulunmuştur.

Ortak kullanımdaki hatların 6 aylık kontör sayılarının ortalaması (86.342,596) 255 personel sayısına bölünerek kişi başına aylık (338,598) kontör bulunmuştur.

Hesaplanan kontör sayısı birimlerdeki personel sayısı ile çarpılarak direk hattı olmayan birimlerin aylık kontör tüketim miktarları elde edilmiştir. Direk hatlı birimlerin direk hatları ve ortak kullanımdan olan kontör sayıları toplanarak direk hatlı birimlerin aylık kontör tüketim miktarları bulunmuştur.

Birimlerin aylık kontör tüketim miktarları sırasıyla personel sayısına, 22 güne ve 8 saate bölünerek birimlerin kişi başına saatlik kontör tüketim miktarları bulunmuştur.

TABLO (TTH)

| BİRİMLER | Birimlere ait Kontör maliyeti (YTL /kontör) | Birimlere ait aylık ortalama kontör tüketimi(adet) (direk hat +santralden gelen) | Birimler deki personel sayısı | Birimlerde ki saatlik kontör tüketimi (kontör /saat) | Personel başına saatlik kontör tüketimi (kontör /saat) |
|--------------------------------------|---|--|-------------------------------|--|--|
| ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 7.110,558 | 21 | 40,40 | 1,9238 |
| BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜD | 0,14 | 1.015,794 | 3 | 5,77 | 1,9233 |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 4.401,774 | 13 | 25,01 | 1,9238 |
| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 5.417,568 | 16 | 30,78 | 1,9238 |
| YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 2.031,588 | 6 | 11,54 | 1,9233 |
| RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 1.692,990 | 5 | 9,62 | 1,924 |
| ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 11.173,734 | 33 | 63,49 | 1,9239 |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 3.385,980 | 10 | 19,24 | 1,924 |
| PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 2.370,186 | 7 | 13,47 | 1,924 |
| EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 1.015,794 | 3 | 5,77 | 1,9233 |
| İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 1.692,990 | 5 | 9,62 | 1,924 |
| HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 1.015,794 | 3 | 5,77 | 1,9233 |
| MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 6.433,362 | 19 | 36,55 | 1,9236 |
| KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 1.015,794 | 3 | 5,77 | 1,9233 |
| TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 677,196 | 2 | 3,85 | 1,925 |
| SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 1.692,990 | 5 | 9,62 | 1,924 |
| VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 0,14 | 1.692,990 | 5 | 9,62 | 1,924 |
| TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ | | | ----- | | |

D-KIRTASIYE TÜKETİM HESAPLAMA TABLOSU (KTH)

İdari işlemlerde kullanılmak üzere kalem, silgi, kartuş, zımba teli vb. sarf malzemelerinin kâğıt başına 0,10 Ykr kâğıt maliyetine eşdeğer olduğu varsayılarak, birimlerdeki her kâğıt tüketimi 1,5 kırtasiye olarak hesaplarda kullanılması öngörülmüştür. Yapılan piyasa fiyat araştırmasına göre 1 adet kâğıt 0,10Ykr / adet olarak tespit edilmiştir. 0,10Ykr / adet , %7,5 tufe oranı ile çarpılarak yaklaşık 0,11 YTL/adet olarak tablolarda kullanılacaktır.

BİRİMLERİN PERFORMANS VE BÜTÇE TEKLİFLERİ.

Çiğli Belediyesinin misyonu, ilgili yasaların öngördüğü tanımlar çerçevesinde, “Çiğli Halkının refah ve yaşam kalitesini ve Çiğlinin gelişim düzeyini çağdaş kentsel normlar ölçüsünde sürekli arttırmak.” olarak belirlenmiştir. Vizyon ise, bu misyonu yerine getirirken kurum olarak, hangi anlayış, davranış ve ilkelerle hareket edileceğinin özetidir.

Belediyemizde, yukarıda sözü edilen vizyonla misyonumuzu gerçekleştiren hizmet birimleri ve bu birimlerin hizmetlerini yerine getirmesi için çalışan destek birimleri vardır. Gerçekte bu destek birimlerinin varlığı ve performansı halkı ilgilendirmemektedir.

Belediyemizdeki birimlerin çalışmalarını halkla ilgileri bakımından ayırmak ve yapılan hizmetlerin daha doğru ölçülebilir ve maliyetlendirilebilir olması bakımından, ayrı olarak değerlendirmenin doğru olacağı inancıyla, faaliyet ve projelerden doğrudan halka yansıyanların asıl olduğu, bu bakımdan Belediyemizdeki tüm harcamaların halka yansıyan hizmetlere yayılması ve bu hizmetlerin maliyetlendirilmesi ölçü olarak kabul edilmiştir.

Bu kabulden hareketle, Belediyemizdeki destek birimlerinin harcamaları çalışma tarzlarına göre oranlanarak hizmet birimlerine yayılmıştır.

Bu tanımlara bağlı olarak belediyemizdeki; Fen İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü hizmet birimleri olarak, Özel Kalem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Destek Hizmetler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü de destek birimleri olarak değerlendirilmiştir.

2009 Mali Yılı İdari Performans Programında Birimlerin bütçeleri tablodaki gibi oluşturulmuştur.

BİRİMLERİN BÜTÇE TEKLİFLERİ

| HARCAMA BİRİMLERİ | | PERFORMANS | BÜTÇE |
|-------------------|---|-----------------|-----------------|
| | | 2009 | 2009 |
| HARCAMA BİRİMİ A | Özel Kalem Müdürlüğü | 7.191.137.00.- | 7.191.137.00.- |
| HARCAMA BİRİMİ B | Yazı İşleri Müdürlüğü. | 554.267.71.- | 554.267.71.- |
| HARCAMA BİRİMİ C | Fen İşleri Müdürlüğü | 14.151.851.24.- | 14.151.851.24.- |
| HARCAMA BİRİMİ D | Mali Hizmetler Müdürlüğü. | 3.854.335.93.- | 3.854.335.93.- |
| HARCAMA BİRİMİ E | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 548.153.45.- | 548.153.45.- |
| HARCAMA BİRİMİ F | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | 1.221.550.00.- | 1.221.550.00.- |
| HARCAMA BİRİMİ G | Zabıta Müdürlüğü | 1.204.156.34.- | 1.204.156.34.- |
| HARCAMA BİRİMİ H | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | 12.488.266.99.- | 12.488.266.99.- |
| HARCAMA BİRİMİ I | Sağlık İşleri Müdürlüğü | 324.986.53.- | 324.986.53.- |
| HARCAMA BİRİMİ J | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | 949.007.97.- | 949.007.97.- |
| HARCAMA BİRİMİ M | Temizlik İşleri Müdürlüğü | 12.909.915.89.- | 12.909.915.89.- |
| HARCAMA BİRİMİ N | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü | 253.685.42.- | 253.685.42.- |
| HARCAMA BİRİMİ P | Veteriner İşleri Müdürlüğü | 916.038.00.- | 916.038.00.- |
| HARCAMA BİRİMİ R | Hukuk İşleri Müdürlüğü. | 226.830.03.- | 226.830.03.- |
| HARCAMA BİRİMİ S | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 513.173.03.- | 513.173.03.- |
| HARCAMA BİRİMİ U | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | 535.881.44.- | 535.881.44.- |
| HARCAMA BİRİMİ | Destek Hizmetleri Müdürlüğü. | 3.561.017.00.- | 3.561.017.00.- |

İDARE PERFORMANS PROGRAMI

| BÜTÇE YILI | 2009 | YILLAR | | |
|--------------------------------|---|----------------------|----------------------|------|
| İDARE | ÇİĞLİ BELEDİYESİ | 2008 | 2009 | 2010 |
| STRATEJİK AMAÇ 1 | KURUM HİZMETLERİNDE ÇAĞDAŞ STANDARTLARI YAKALAMAK | 29.606.321.23 | 29.041.772,22 | |
| STRATEJİK HEDEF 1.1 | BELEDİYE ÇALIŞANLARININ YASAL VE YÖNETSEL BİRİKİMLERİ ARTTIRILACAKTIR | 82.000.00 | 140.674,50 | |
| | | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 1.1.1 | Belediye personelinin yasalarla ilgili bilgi eksikliği giderilecektir. | | | |
| Performans Göstergeleri | Eğitim verilen personel sayısı | | | |
| | Eğitimi verilen kanun sayısı | | | |
| | Eğitim verilen yönetici sayısı | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak ihtiyacı: | | 32.000.00 | 52.200,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ U | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | | | |
| Proje 1 | Misyonumuzla ilgili yasaların öğrenilmesi için eğitim seminerleri düzenlenecektir. | 30.300.00 | 45.400,00 | |
| Proje 8 | Birim amirleri ve yardımcılarına yöneticilik ve halkla ilişkiler konusunda eğitim semineri yaptırılacaktır. | 1.700.00 | 6.800,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ V | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|---|----------------------|----------------------|--|
| Proje 6 | Araç Amirliği Yönetmeliği hazırlanacaktır | | | |
| Performans Hedefi 1.1.2 | Belediye personelinin mesleki bilgi eksikliği giderilecektir. | | | |
| Performans Göstergeleri | Eğitim verilen personel sayısı | | | |
| | Eğitimi verilen program sayısı | | | |
| | Tespit edilen uygulama sayısı | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak ihtiyacı: | | 50.000.00 | 88.474,50 | |
| HARCAMA BİRİMİ C | Fen İşleri Müdürlüğü | | | |
| Proje 9 | Belediyeçilik hizmetlerini çağdaş standartlara ulaştırmak için gerekli paket programların eğitimi verilecektir | | 33.474,50 | |
| | | | | |
| HARCAMA BİRİMİ A | Özel Kalem Müdürlüğü | | | |
| Proje 10 | Yurt içi ve yurt dışında tespit edilen başarılı belediye hizmet uygulamalarının belediye personeline yerinde görülmesi sağlanacaktır. | 50.000.00 | 55.000,00 | |
| STRATEJİK HEDEF 1.2 | ÇALIŞANLAR ARASINDA GÜÇLÜ SOSYAL VE KÜLTÜREL İLETİŞİM SAĞLANACAKTIR. | 28.603.241.63 | 27.156.747,82 | |
| | | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 1.2.1 | Üst yönetim ve personel arasında güçlü iletişim kurulacaktır. | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|---|------------------|------------------|--|
| Performans Göstergeleri | Verilecek ikramiyenin toplam bütçe içindeki oranı | | | |
| | Katılımcı sayısı | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak ihtiyacı: | | 38.252.43 | 44.700,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ U | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | | | |
| Proje 13 | | 20.000.00 | | |
| Proje 17 | Belediye personeli ve aileleri ile yılda bir kez yemekli toplantı | | 18.500,00 | |
| Proje 18 | Belediye personeli ve aileleri ile yılda bir kez piknik yapılacaktır | 9.939.80 | 12.600,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ J | Kültür ve sosyal İşler Müdürlüğü | | | |
| Proje 19 | Belediye personelinin toplu sinema ve tiyatro izlemesi sağlanacaktır | 8.312.62 | 13.600,00 | |
| TANIMLAR | | . | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 1.2.3 | Harcama birimleri çağdaş, üretken ve verimli bir anlayışla hizmet üreteceklerdir. | | | |
| Performans Göstergeleri | Gelen- giden evrak sayısı | | | |
| | Yapılan işlem sayısı | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|------------------------------|---|----------------------|----------------------|--|
| Toplam Mali kaynak ihtiyacı: | | 28.564.989.20 | 27.112.047,82 | |
| HARCAMA BİRİMİ A | Özel Kalem Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 1 | Özel Kalem Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 5.483.549.00 | 3.619.637,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ B | Yazı İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 10 | Yazı İşleri Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 433.683.69 | 443.935,13 | |
| HARCAMA BİRİMİ C | Fen İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 11 | Fen İşleri Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 1.260.306.68 | 1.080.138,65 | |
| HARCAMA BİRİMİ D | Mali Hizmetler Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 12 | Mali Hizmetler Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 1.970.964.13 | 3.485.835,93 | |
| HARCAMA BİRİMİ E | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 13 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 717.739.90 | 548.153,45 | |
| HARCAMA BİRİMİ F | Emlak İstimlak Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 15 | Emlak İstimlak Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 53.738.01 | 53.580,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ G | Zabıta Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 16 | Zabıta Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 830.457.64 | 1.168.453,77 | |
| HARCAMA BİRİMİ H | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 17 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 5.645.585.15 | 616.550,39 | |
| HARCAMA BİRİMİ I | Sağlık İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 19 | Sağlık İşleri Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 291.799.48 | 171.633,25 | |
| HARCAMA BİRİMİ J | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 21 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 397.640.55 | 507.056,13 | |
| HARCAMA BİRİMİ K | | | | |
| Faaliyet 23 | | | | |
| HARCAMA BİRİMİ L | | | | |
| Faaliyet 25 | | | | |
| HARCAMA BİRİMİ M | Temizlik İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 27 | Temizlik İşleri Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 8.516.839.90 | 9.846.990,34 | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------|-------------------|--|
| HARCAMA BİRİMİ N | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 28 | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 213.841.63 | 253.685,42 | |
| HARCAMA BİRİMİ O | | | | |
| Faaliyet 31 | | | | |
| HARCAMA BİRİMİ P | Veteriner İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 32 | Veteriner İşleri Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 692.118.47 | 916.038,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ R | Hukuk İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 61 | Hukuk İşleri Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 176.490.77 | 226.830,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ S | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 63 | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 316.123.67 | 274.623,06 | |
| HARCAMA BİRİMİ T | | | | |
| Faaliyet 65 | | | | |
| HARCAMA BİRİMİ U | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 71 | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | 246.809.26 | 452.581,44 | |
| HARCAMA BİRİMİ V | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 73 | Destek Hizmetleri Müdürlüğü Yönetim Hizmetleri | | 3.446.325,83 | |
| HARCAMA BİRİMİ Y | | | | |
| Faaliyet 77 | | | | |
| STRATEJİK HEDEF 1.3 | KENT HALKI VE KURUMLARLA GÜÇLÜ İLETİŞİM KURULACAKTIR. | 186.325.38 | 250.350,00 | |
| | | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 1.3.1 | Muhtarlarla güçlü ve katılımcı iletişim sağlanacaktır. | | | |
| Performans Göstergeleri | Müracaat sayısı | | | |
| | Çözümlenen müracaat sayısı | | | |
| | Katılan muhtar sayısı | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|---|------------------|------------------|--|
| | Gidilen yer sayısı | | | |
| | Karşılanan ihtiyacı bütçe içindeki oranı | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 36.943.80 | 50.900,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ S | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 2 | Muhtarlar masasında faaliyet izleme çizelgesi oluşturulacak ve aylık raporlar halinde üst yönetime ve mali hizmetler yetkilisine sunulacaktır | 14.743.80 | 24.600,00 | |
| Faaliyet 3 | Muhtarlıkların muhtelif ihtiyaçları temin edilecektir | 9.640.00 | 12.500,00 | |
| Proje 23 | Muhtarlarla yılda dört kez toplantı yapılacaktır | 12.560.00 | 13.800,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ A | Özel Kalem Müdürlüğü | | | |
| Proje 24 | Muhtarların yurt dışı kentsel uygulamaları görmeleri sağlanacaktır | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 1.3.2 | S.T.K. (Sivil Toplum Kuruluşları) ve Meslek odaları ile güçlü iletişim kurulacaktır. | | | |
| Performans Göstergeleri | Yapılan toplantı sayısı | | | |
| | Katılımcı sayısı | | | |
| | Ziyaret edilen yer sayısı | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 10.784.07 | 13.650,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ T | | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------|-------------------|--|
| Proje 25 | AOSB (Atatürk Organize Sanayi Bölgesi) yönetimi ile yılda en az iki toplantı yapılacaktır | | | |
| Proje 26 | Esnaf Odaları ve esnaflarla yılda en az iki toplantı yapılacaktır | | | |
| HARCAMA BİRİMİ S | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | | | |
| Proje 27 | Basın ile iyi ilişkiler sağlanacak ve yılda en az iki defa basın ziyaret edilerek hizmetlerle ilgili bilgi verilecektir. | 540.00 | 1.850,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ J | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | |
| Proje 29 | Kamu yararına çalışan dernekler ve benzeri Sivil Toplum Kurumlarının muhtelif büro malzemeleri , kırtasiye v.b. ihtiyaçları karşılanacaktır. | 10.244.07 | 11.800,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ A | Özel Kalem Müdürlüğü | | | |
| Proje 30 | Yerel önderler, siyasi partiler demokratik toplum kuruluşlarıyla hizmetleri değerlendirme toplantıları yapılacaktır. | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 1.3.3 | Belediye hizmetleri ile ilgili halk bilgilendirilecektir. | | | |
| Performans Göstergeleri | Yapılan güncelleme sayısı | | | |
| | Güncellenen bilgi sayısı | | | |
| | Afiş, el ilanı, pankart ve broşür sayısı | | | |
| | Arayan kişi sayısı | | | |
| | Yapılan anket sayısı | | | |
| | Ulaşılan kişi sayısı | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 138.597.51 | 185.800,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ S | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------|---------------------|--|
| Faaliyet 5 | Web sayfasının güncel bilgiyi sağlayacak alt yapıya ulaştırılması ve sürekli güncellenmesi | 16.037.91 | 22.600,00 | |
| Faaliyet 6 | Belediye hizmetleri hakkında afiş, el ilanı, broşür , pankart v.b. ile halk bilgilendirilecektir. | 112.310.00 | 150.000,00 | |
| Faaliyet 7 | Alo Belediye uygulaması sorunsuz yürütülecektir | 8.696.63 | 9.600,00 | |
| Faaliyet 8 | Bilgi edinme masası çalışmaları aylık raporlar halinde üst yönetime ve mali hizmetler yetkilisine sunulacaktır | 1.552.97 | 3.600,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ T | | | | |
| Proje 31 | Performans programında yer alan faaliyetler ve projelerle ilgili vatandaş memnuniyet anketleri yapılacaktır | | | |
| STRATEJİK HEDEF 1.4 | BELEDİYENİN MALİ YAPISI İYİLEŞTİRİLECEKTİR | 385.022.90 | 1.121.470,00 | |
| | | | | |
| TANIMLAR | | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 1.4.1 | Gelire ilişkin veriler elde edilecektir | | | |
| Performans Göstergeleri | Tespiti yapılan bina ,arsav.b. sayısı | | | |
| | Kayıt altına alınmamış bina ve arsa sayısı | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak ihtiyacı: | | 136.500.00 | 163.500,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ L | | | | |
| Proje 32 | Mali Hizmetler Müdürlüğü Bina, arsa, arazi, ruhsat, numarataj v.b. bilgilerin elde edilebilmesi için yerinde tespit çalışması yaptırılacaktır | 136.500.00 | 163.500,00 | |

| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER |
|--------------------------------|--|-------------------|-------------------|
| Performans Hedefi 1.4.2 | Belediye gelirleri arttırılacaktır. | | |
| Performans Göstergeleri | Artış oranı % | | |
| | Güncelleme sayısı | | |
| | Kiraya verilen yer sayısı | | |
| | Satış bedellerinin bütçedeki oranı % | | |
| | Ödenme oranı % | | |
| | | | |
| Toplam Mali kaynak ihtiyacı: | | 248.522.90 | 957.970,00 |
| HARCAMA BİRİMİ L | Mali Hizmetler Müdürlüğü | | |
| Faaliyet 9 | Tahakkuk oranları yükseltilecektir | 95.000.00 | 150.000,00 |
| Faaliyet 14 | Tahsilat oranları yükseltilecektir | 30.000.00 | 45.000,00 |
| HARCAMA BİRİMİ D | Mali Hizmetler Müdürlüğü | | |
| Faaliyet 22 | Belediye borçları ödenecektir | 30.000.00 | 10.000,00 |
| HARCAMA BİRİMİ F | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | | |
| Proje 33 | Tapu kayıt bilgileri güncellenerek gayrimenkullerimizin değer tespiti yapılacaktır | 20.040.60 | 59.460,00 |
| Proje 34 | Kiraya verilen yerlerin listeleri güncellenerek yeni elde edilecek dükkânların kiraya verilmesi sağlanacaktır | 7.440.00 | 39.640,00 |
| Proje 35 | Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmayan gayrimenkullerin satışı yapılarak belediye bütçesine katkı sağlanacaktır | 66.042.30 | 653.870,00 |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER |
| Performans Hedefi 1.4.3 | Pazar yerlerinin düzeni sağlanacak ve kayıt altına alınacaktır. | | |
| Performans Göstergeleri | Çizilen Pazar yeri sayısı | | |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|---------------|-----------------|--|
| Faaliyet 33 | İhtiyaç duyulan birimlere araç ve demirbaş malzemeler temin edilecektir | 42.308.23 | 47.414,82 | |
| Faaliyet 35 | Kurum içi temizlik üst seviyede gerçekleştirilecektir | 79.183.60 | 67.276,35 | |
| Proje 38 | Harcama birimlerinin yıllık kırtasiye ve diğer tüketim ihtiyaçları belirlenecektir. | | | |
| HARCAMA BİRİMİ B | Yazı İşleri Müdürlüğü | | | |
| Proje 40 | Meclis salonunda tadilat yapılarak mecliste nikah törenlerinin yapılması sağlanacaktır | 75.134.67 | 82.666,29 | |
| Proje 41 | Encümen salonu ciddi bir eğitim verilebilmesi için gerekli teknik donanımla donatılacaktır | 25.134.67 | 27.666,29 | |
| HARCAMA BİRİMİ C | Fen İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 34 | Birimlerdeki gerekli tadilat ve tamiratlar yapılacaktır | 119.630.15 | 138.006,15 | |
| HARCAMA BİRİMİ O | | | | |
| Proje 43 | Hizmet araçlarının faaliyetleri uydu takip programıyla izlenecektir | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 1.5.2 | Satınalma hizmetleri iyileştirilecektir. | | | |
| Performans Göstergeleri | Fihristteki tedarikçi sayısı | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | | | |
| HARCAMA BİRİMİ K | | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|---|--------|----------|--|
| Proje 44 | Sürekli tüketilen malların satıldığı yerler belirlenerek fihrist oluşturulacaktır | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 1.5.3 | Bilgi teknolojilerinin belediyede kullanılması sağlanacaktır. | | | |
| Performans Göstergeleri | Kullanılan bilgisayar sayısı | | | |
| | Alınan program sayısı | | | |
| | Yenilenen makina sayısı | | | |
| | Projenin hazırlanması | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | | | |
| HARCAMA BİRİMİ Y | | | | |
| Proje 45 | Belediye otomasyon projesi hazırlanacaktır | | | |
| Proje 47 | E-belediye projesi hazırlanacaktır | | | |
| Proje 48 | Gerekli birimlere otomasyon programı alınacaktır | | | |
| Faaliyet 39 | Teknik ömrünü dolduran bilgi işlem makinaları yenilenecektir. | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 1.5.4 | Atölye hizmetleri | | | |
| Performans Göstergeleri | Araç sayısı | | | |
| | Temin edilen ürün kodu sayısı | | | |
| | Temin edilen ürün sayısı | | | |
| | Programın oluşturulması | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|-----------------|-----------------|--|
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | | | |
| HARCAMA BİRİMİ O | | | | |
| Proje 49 | Araç ve iş makinalarının kilometre ölçüm göstergeleri çalışır duruma getirilecektir | | | |
| Proje 50 | Belediyemizde hizmet veren araç ve iş makinalarına ait yedek parçaların temininde üretici firma ürün kodları temin edilecektir. | | | |
| Proje 51 | Ambar Stok programı oluşturulacaktır. | | | |
| STRATEJİK HEDEF 1.6 | DÜNYADA VE ÜLKEMİZDEKİ YEREL YÖNETİM UYGULAMALARININ İZLENEREK İYİ UYGULAMALARIN KENTE KAZANDIRILMASI ÇALIŞMALARINI ÖZENLE SÜRDÜRÜLECEKTİR. | 8.340.00 | 9.500,00 | |
| | | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 1.6.1 | İnternette yararlanılacaktır | | | |
| Performans Göstergeleri | Taranan Web sitesi sayısı | | | |
| | Elde edilen veri sayısı | | | |
| | Arşivlenen veri sayısı | | | |
| | Kurulan ilişki sayısı | | | |
| | Yapılan görüşme sayısı | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 8.340.00 | 9.500,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ (S+T) | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|---------------|-----------------|--|
| Faaliyet 40 | Diğer belediyelerin Web siteleri taranarak çığı için yararlı olabilecek projeler elde edilecek ve belediyecilikle ilgili arşivleme çalışmaları başlatılacaktır | | | |
| HARCAMA BİRİMİ Y | | | | |
| Proje 52 | Google Earth sitesine üye olunarak dünyadaki planlama ve çevre düzenleme uygulamaları elde edilecektir | | | |
| HARCAMA BİRİMİ (A+T) | Özel Kalem Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 41 | Yurt dışı yerel yönetimlerle kardeşlik ve iyi ilişkiler kurularak tecrübelerinden yararlanacaktır. | 8.340.00 | 9.500,00 | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 1.6.2 | Yerel hizmetlerde bilgi ve belge temin edilecektir. | | | |
| Performans Göstergeleri | Temin edilen stratejik plan sayısı | | | |
| | Elde edilen faaliyet raporu sayısı | | | |
| | Elde edilen performans programı sayısı | | | |
| | Bulunan fon sayısı | | | |
| | Uygulanan proje sayısı | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak ihtiyacı: | | | | |
| HARCAMA BİRİMİ T | | | | |
| Proje 53 | Diğer belediyelerin Stratejik Planları temin edilecektir | | | |
| Proje 54 | Ulusal ve uluslararası fonlar tespit edilerek uygun projeler yapılacaktır | | | |
| Faaliyet 42 | Diğer Belediyelerin Faaliyet Raporları ve Performans Programları elde edilecektir | | | |

| | | | | |
|-------------------------------------|---|---------------------|---------------------|--|
| STRATEJİK AMAÇ 2 | SOSYAL KÜLTÜREL VE DİĞER HİZMETLERLE KENTTEKİ ORTAK YAŞAM DEĞERLERİNİN ARTTIRILMASI | 5.161.838.02 | 5.545.817,02 | |
| STRATEJİK HEDEF 2.1 | KENTLİLİK BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI VE GELİŞTİRİLMESİ İÇİN YOĞUN ÇABA GÖSTERİLECEKTİR. | 374.802.07 | 626.364,83 | |
| | | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 2.1.1 | Ortak kültürel değerlerin korunması çalışmaları yapılacaktır. | | | |
| Performans Göstergeleri | Etkinlik çeşidi, sayısı | | | |
| | Etkinliklere katılımcı sayısı | | | |
| | Davet edilen sanatçı sayısı | | | |
| | Etkinlik süresi | | | |
| | Verilen kurs sayısı | | | |
| | Kütüphane ve kitap sayısı | | | |
| | Gezi sayısı | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 367.485.27 | 617.764,83 | |
| HARCAMA BİRİMİ (J+C+S+I+M) | Kültür Müdürlüğü - Fen İşleri Müdürlüğü - Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü - İşleri Müdürlüğü - Sağlık Temizlik İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 43 | Çiğli Kültür Festivali yapılacaktır | 103.325.56 | 460.764,83 | |
| HARCAMA BİRİMİ (J+C) | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü - Fen İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 46 | Çiğlide sinema şenlikleri yapılacaktır | 10.000.00 | 13.000,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ J | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|-----------------|-----------------|--|
| Faaliyet 44 | Yaz aylarında sokak tiyatroları yapılacak ve sokak şenlikleri düzenlenecektir | 73.600.00 | 32.600,00 | |
| Faaliyet 45 | Kültürel etkinlikler ve paneller yapılacaktır | 130.350.00 | 48.500,00 | |
| Faaliyet 47 | Okullar ve muhtelif sosyal gruplarla kültürel amaçlı geziler düzenlenecektir | 17.409.71 | 15.400,00 | |
| Faaliyet 48 | Gitar, bağlama, takı, resim v.b. kurslar açılacaktır | 23.540.00 | 35.000,00 | |
| Proje 57 | Çiğli'nin çeşitli semtlerinde kitaplıklar ve kütüphaneler kurulacaktır | | | |
| Proje 58 | Türk Halk Oyunları, Türk Sanat Müziği ve Türk Halk Müziği topluluklarıyla Çiğli Belediyesi Çocuk Bale Topluluğu oluşturulacaktır | 9.260.60 | 12.500,00 | |
| Performans Hedefi 2.1.3 | Kentlilerle kültür projelerinin yapılması sağlanacaktır. | | | |
| Performans Göstergeleri | Katılımcı sayısı | | | |
| | Önerilen proje sayısı | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak ihtiyacı: | | 7.316.80 | 8.600,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ J | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | |
| Proje 62 | Çiğlilili Kadın ve çocukların Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği ses yarışması düzenlenecektir | 7.316.80 | 8.600,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ T | | | | |
| Proje 63 | "Nasıl Bir Çiğli İstiyorum" temalı proje yarışması düzenlenecektir | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|---|---------------------|---------------------|--|
| STRATEJİK HEDEF 2.2 | SOSYAL SORUNLARIN ÇÖZÜMÜNDE KATKI SAĞLANACAKTIR | 4.787.035.95 | 4.919.452,19 | |
| | | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 2.2.1 | Eğitim desteklenecektir | | | |
| Performans Göstergeleri | Karşılanan ihtiyaç sayısı | | | |
| | Destek verilen öğrenci sayısı | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 810.957.19 | 272.128,60 | |
| HARCAMA BİRİMİ (C+H) | Fen İşleri Müdürlüğü - Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 51 | Okulların muhtelif ihtiyaçları karşılanacaktır | 172.077.77 | 198.628,60 | |
| HARCAMA BİRİMİ J | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 52 | Fakir öğrencilere kitap, defter ve giyim yardımı yapılacaktır | 22.540.00 | 36.750,00 | |
| Faaliyet 53 | Fakir öğrencilere burs ya da eğitim desteği verilecektir | 616.339.42 | 36.750,00 | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 2.2.2 | Yaşam şartları zorlaşan vatandaşlara yardım yapılacaktır. | | | |
| Performans Göstergeleri | Yapılan anket sayısı | | | |
| | Ulaşılan kitle sayısı | | | |
| | Yardım yapılan kişi sayısı | | | |
| | Katılımcı ve kurs sayısı | | | |
| | Tespit edilen çocuk sayısı | | | |

| | | | | |
|----------------------------------|--|------------|------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 550.000,00 | 900.000,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ T | | | | |
| Proje 65 | Çiğlinin sosyo-ekonomik yapısını ayrıntılı biçimde yansıtan anket ve kamuoyu ölçümleri yapılacaktır | | | |
| Proje 66 | İstihdam merkezleri ile işbirliği yapılarak ihtiyaç duyulan alanlarda mesleki kurslar verdirilecektir | | | |
| Proje 67 | Uyuşturucu, hırsızlık ve kapkaç gibi olayların çözümü ve Sokak çocuklarının sorunları tespit edilerek katkı yollarına ilişkin proje üretilecektir. | | | |
| HARCAMA BİRİMİ A | | | | |
| Özel Kalem Müdürlüğü | | | | |
| Faaliyet 56 | Yoksul kişi ve ailelere ihtiyacına göre ayni ya da nakdi yardım yapılacaktır | 550.000,00 | 900.000,00 | |
| TANIMLAR | | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 2.2.3 | Kadın çocuk ve özürlü vatandaşların sorunlarıyla ilgilenilecektir. | | | |
| Performans Göstergeleri | Faaliyet sayısı | | | |
| | Katılımcı sayısı | | | |
| | Gezi sayısı | | | |
| | Etkinlik sayısı | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 140.433,12 | 125.480,01 | |
| HARCAMA BİRİMİ J | | | | |
| Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|---------------------|---------------------|--|
| Faaliyet 59 | Şirintepe-Güzeltepe Kadın Dayanışma, Eğitim ve Kültür Merkezi'ndeki faaliyetler arttırılacaktır | 120.607.32 | 85.100,00 | |
| Faaliyet 60 | Kadın Dayanışma Merkezi çalışmalarında Çiğlilili kadınlara İzmir'in tarihi yerlerini görme gezileri düzenlenecektir. | 13.513.60 | 15.740,00 | |
| Faaliyet 62 | Spor kulüplerindeki gençlere yönelik kültürel ve sosyal gelişimlerini destekleyici söyleşiler yapılacaktır | 6.312.20 | 24.640,01 | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 2.2.4 | Yaygın spor desteklenecektir | | | |
| Performans Göstergeleri | Desteğin bütçe içindeki oranı | | | |
| | Destekten yararlanan sporcu ve kulüp sayısı | | | |
| | Yapılan spor sahaları ve salonları sayısı | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak ihtiyacı: | | 3.285.645.64 | 3.621.843,58 | |
| HARCAMA BİRİMİ A | Özel Kalem Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 64 | Amatör spor faaliyetleri desteklenerek yaygın spor özendirilecektir. | 2.000.000.00 | 2.000.000,00 | |
| Faaliyet 67 | Amatör spor kulüplerinin malzeme ihtiyaçları giderilecektir | 50.000.00 | 200.000,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ C | Fen İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 66 | Mevcut spor alanlarının bakım ve onarımı yapılacaktır | 229.358.96 | 264.560,55 | |
| Proje 69 | Yeni spor sahaları ve salonları yapılacaktır | 1.006.286.68 | 1.157.283,03 | |
| STRATEJİK AMAÇ 3 | KENT EKONOMİSİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ | 721.609.52 | 650.410,17 | |

| | | | | |
|--------------------------------|---|-------------------|-------------------|--|
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 9.884.69 | 11.300,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ G | Zabıta Müdürlüğü | | | |
| Proje 76 | Çiğli esnaf rehberi hazırlanacak ve belediyenin web sayfasına taşınacaktır | 9.884.69 | 11.300,00 | |
| STRATEJİK HEDEF 3.2 | KENT TURİZMİNİN CANLANDIRILMASI İÇİN AKTİF BİR ÇALIŞMA İÇİNDE OLUNACAKTIR. | 687.263.08 | 610.804,45 | |
| | | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 3.2.1 | Kuş cenneti nin öne çıkartılması sağlanacaktır. | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 2.736.21 | 3.194,65 | |
| HARCAMA BİRİMİ C | Fen İşleri Müdürlüğü | | | |
| Proje 77 | Kuş cennetindeki sosyal tesislerin durumu tespit edilerek gerekli iyileştirmelerin yaptırılması sağlanacaktır | 2.736.21 | 3.194,65 | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 3.2.2 | Çiğli cumhuriyet meydanı düzenlenmesi yapılacaktır | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|---------------------|----------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak ihtiyacı: | | 684.526.87 | 607.609,80 | |
| HARCAMA BİRİMİ C | Fen İşleri Müdürlüğü | | | |
| Proje 80 | Cumhuriyet Meydanı düzenleme projesi hazırlanacaktır | 205.711.73 | 56.207,65 | |
| Proje 81 | Cumhuriyet Meydanı düzenlemesi yapılacaktır | 321.110.66 | 369.721,52 | |
| Proje 82 | Sevgi yolu düzenlenecektir | 157.704.48 | 181.680,63 | |
| STRATEJİK AMAÇ 4 | DOĞAYI VE ÇEVREYİ KORUMAK | 6.204.625.39 | 21.642.101,17 | |
| STRATEJİK HEDEF 4.1 | ÇİĞLİ DAHA TEMİZ OLACAKTIR | 2.560.406.07 | 3.197.562,05 | |
| | | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 4.1.1 | Çevre temizliği en üst seviyeye çekilecektir. | | | |
| Performans Göstergeleri | Tamirata yapılan konteynır sayısı ve oranı % | | | |
| | Alınan ekipman sayısı | | | |
| | Temizlenen dere sayısı | | | |
| | Tespit edilen ilaçlama nokta sayısı | | | |
| | Toplanan çöp miktarı | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak ihtiyacı: | | 2.560.406.07 | 3.197.562,05 | |
| HARCAMA BİRİMİ M | Temizlik İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 72 | Çöp konteynır eksikleri tamamlanacaktır. | 236.250.00 | 240.000,00 | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|---------------------|----------------------|--|
| Faaliyet 78 | Süpürge hizmetleri yaygınlaştırılacaktır | | 17.500,00 | |
| Faaliyet 79 | Çevre ilaçlama planlaması yapıp gerekli çalışmalar yapılacaktır | 215.964.00 | 119.631,47 | |
| Proje 85 | Çiğli genel temizliği ve katı atıkların toplanması için hizmet satınalması yapılacaktır | 1.951.300.38 | 2.631.801,08 | |
| Proje 88 | Konteynırların yerinde tamir bakım ve boyanması için gerekli düzenek oluşturulacaktır. | | | |
| Proje 89 | Katı atıkların toplanması konusunda değişen ihtiyaçları karşılamak için gerekli olacak ekipman ve araçlar alınacaktır. | | | |
| HARCAMA BİRİMİ C | Fen İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 80 | Derelerin temizliği yapılacaktır | 156.891.69 | 188.629,50 | |
| STRATEJİK HEDEF 4.2 | PARK-BAHÇE VE AĞAÇLANDIRMA ALANLARI ARTTIRILACAKTIR. | 3.105.903.01 | 12.390.140,10 | |
| | | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 4.2.1 | Bakım ve onarım çalışmaları arttırılacaktır. | | | |
| Performans Göstergeleri | Bakımı yapılan parka sayısı | | | |
| | Projesi çizilen park sayısı | | | |
| | Yeni yapılan park sayısı | | | |
| | Temin edilen mobilya sayısı | | | |
| | Tespit edilen yeşil alan miktarı ve oranı % | | | |
| | Dikilen ağaç sayısı | | | |
| | Çim ve çiçeklendirilen alan miktarı ve oranı % | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 3.105.903.01 | 12.390.140,10 | |
| HARCAMA BİRİMİ H | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|---|-------------------|---------------------|--|
| Faaliyet 81 | Yol ve yeşil alanlar üzerindeki ağaçlandırma çalışmalarını arttırılarak sürdürülecektir | | 1.204.833,06 | |
| Faaliyet 82 | Kentin muhtelif yerlerinde oluşan mevsimlik otlar temizlenecektir | 380.660,48 | 214.322,95 | |
| Proje 90 | Mevcut parkların bakım onarım çalışmalarının eksiksiz yapılması için hizmet satın alınması yapılacaktır | 2.382.010,33 | 5.162.769,41 | |
| Proje 91 | Parklarla ilgili verilerin elde edilmesi için tüm parkların projelerinin çizimi yapılacaktır | | | |
| Proje 92 | İmar planlarında var olan yeşil alanların tamamı tespit edilerek plan üzerinde işlenecek ve gerekli olabilecek veriler plan üzerine yazılacaktır. | | 49.246,52 | |
| Proje 93 | Mülkiyet sorunu olmayan parkların projeleri hazırlanarak park ve rekreasyon alanlarının yapımı gerçekleştirilecektir | | 2.779.944,82 | |
| Proje 94 | Mevsimlik çiçek ve yer örtücü bitkilerin belediyemiz tarafından üretimi yapılacaktır | | 1.811.352,40 | |
| Proje 96 | Park mobilyaları alınacaktır | | 539.036,42 | |
| Proje 97 | Parkların bakım onarım ve yapım sürecinde gerekli olacak makina ve ekipmanlar alınacaktır | | 232.036,42 | |
| HARCAMA BİRİMİ C | Fen İşleri Müdürlüğü | | | |
| Proje 98 | Gerekli olan parklarda WC, çeşme vb. ihtiyaçlar yaptırılacaktır. | 234.518,87 | 271.492,75 | |
| Proje 99 | Uygun yerlerde koşu yolu, bisiklet yolu gibi hizmetler yapılacaktır | 108.713,33 | 125.105,35 | |
| STRATEJİK HEDEF 4.4 | KENTSEL KİRLİLİK GİDERİLECEK, SAĞLIK VE ESENLİK HİZMETLERİ ARTTIRILACAKTIR. | 538.316,31 | 1.568.519,50 | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 4.4.1 | Sağlık hizmetleri arttırılacaktır. | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------|-------------------|--|
| Performans Göstergeleri | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 7.208.00 | 153.353,28 | |
| HARCAMA BİRİMİ I | Sağlık İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 84 | Cenaze ve ambulans işleri Ulusal Mernis Programı kullanılarak bilgi işlem ortamında yürütülecektir | 2.208.00 | 112.061,74 | |
| Faaliyet 86 | Yoksul vatandaşlara ayakta tedavi hizmetleri verilecektir | 5.000.00 | 41.291,54 | |
| Performans Hedefi 4.4.3 | Zabıta hizmetleri arttırılacaktır. | | | |
| Performans Göstergeleri | Kaldırılan hurdacı, galerici sayısı | | | |
| | Denetimi yapılan işyeri ve personel sayısı | | | |
| | Yapılan işlem sayısı | | | |
| | Kalırılan tabela sayısı | | | |
| | Cephesi güzelleştirilen bina sayısı | | | |
| | Zabıta nokta sayısı | | | |
| | Giderilen eksik sayısı | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 212.904.21 | 242.739,18 | |
| HARCAMA BİRİMİ (C+G) | Fen İşleri Müdürlüğü - Zabıta Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 91-98-99 | * Şehrin muhtelif yerlerinde izinsiz konmuş tabelalar kaldırılacaktır | 12.017.52 | 11.161,49 | |

| | | | | |
|-------------------------------------|---|-----------|-----------|--|
| | * Bina duvarlarındaki uygun olmayan reklâmlar kaldırılacaktır | | | |
| | * Kent merkezindeki işyerlerinin tabela kirliliği giderilecektir | | | |
| Faaliyet 96 | Pazaryerlerinin muhtelif eksikleri giderilecektir | 80.514.27 | 93.966,07 | |
| Proje 103 | Pazaryerlerinde zabıta noktaları oluşturulacaktır | 76.111.48 | 88.245,89 | |
| HARCAMA BİRİMİ G | Zabıta Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 90 | Kent içindeki hurdacılar ve galeriler kaldırılacaktır | 13.089.90 | 13.241,08 | |
| HARCAMA BİRİMİ P | Veteriner İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 94 | Toplumun girip çıktığı mekanlarda hijyen denetimleri yapılacaktır | | | |
| HARCAMA BİRİMİ (C+H) | Fen İşleri Müdürlüğü - Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 95 | Çiğli genelinde görsel çirkinliği olan bina cephelerinin güzelleştirilmesi yapılacaktır | 31.171.04 | 36.124,65 | |
| Performans Hedefi 4.4.4 | Sivil savunma hizmetleri arttırılacaktır. | | | |
| Performans Göstergeleri | Verilen eğitim sayısı | | | |
| | Katılımcı sayısı | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak ihtiyacı: | | | | |
| HARCAMA BİRİMİ | Sivil savunma Uzmanlığı | | | |
| Proje 106 | Kurum personeline afetlerle ilgili eğitim verilecektir | | | |
| Performans Hedefi 4.4.5 | İmar kirliliği önlenecektir. | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|----------------------|---------------------|--|
| Performans Göstergeleri | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak ihtiyacı: | | 318.204.10 | 1.172.427,04 | |
| HARCAMA BİRİMİ C | Fen İşleri Müdürlüğü | | | |
| Faaliyet 97 | Kaçak ve ruhsatsız yapılaşmanın önlenmesi için etkin denetim hizmetleri yürütülecektir | 318.204.10 | 1.172.427,04 | |
| STRATEJİK AMAÇ 5 | PLANLI YAPILAŞMAYI HIZLANDIRMAK SOSYAL DONATILARI TAMAMLAMAK | 10.145.319.84 | 9.010.032,94 | |
| STRATEJİK HEDEF 5.1 | SOSYAL TESİSLER YAPILACAK VE YAPTIRILMASI TEŞVİK EDİLECEKTİR. | 3.478.355.04 | 1.736.251,16 | |
| | | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 5.1.1 | Sosyal donatı alanları inşa edilerek halkın kullanımına sunulacaktır. | | | |
| Performans Göstergeleri | Tespit edilen sosyal donatı sayısı | | | |
| | Yapılan açık hava tiyatro sayısı ve kapasitesi | | | |
| | Yapılan pazaryeri sayısı ve kapasitesi | | | |
| | Kamulaştırılan arsa miktarı | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak | | 3.478.355.04 | 1.736.251,16 | |

| İhtiyacı: | | | | |
|--------------------------------|---|---------------------|---------------------|--|
| HARCAMA BİRİMİ T | | | | |
| Proje 107 | İmar Planlarında gösterilen sosyal donatı alanları tespit edilerek, projelendirilecektir. | | | |
| Proje 108 | Saklı Vadi Rekreasyon Alanın projesi yapılacaktır | | | |
| HARCAMA BİRİMİ C | Fen İşleri Müdürlüğü | | | |
| Proje 109 | Açık hava tiyatroları yapılacaktır | 507.987.66 | 584.251,16 | |
| Proje 110 | Pazaryerleri yapılacaktır | 2.515.286.18 | 737.000,00 | |
| HARCAMA BİRİMİ F | Emlak İstimlak Müdürlüğü | | | |
| Proje 111 | Yapımı düşünülen sosyal tesislere ait arsaların kamulaştırılması yapılacaktır | 455.081.20 | 415.000,00 | |
| STRATEJİK HEDEF 5.2 | ALTYAPI ÇALIŞMALARI TAMAMLANACAKTIR. | 6.666.964.80 | 7.273.781,78 | |
| | | | | |
| | TANIMLAR | TAHMİN | HEDEFLER | |
| Performans Hedefi 5.2.1 | Yol, meydan, kaldırım, istinat duvarı v.b. İşler yapılacaktır. | | | |
| Performans Göstergeleri | Yapılan istinat duvarı metraji | | | |
| | Yapılan kaldırım miktarı | | | |
| | Yapılan yol miktarı | | | |
| | Hizmet tesisinin yapılması | | | |
| | Üretim tesisi kapasitesi, ürün çeşidi | | | |
| | Yapılan sosyal ve kültürel tesis sayı ve kapasitesi | | | |
| | | | | |
| Toplam Mali kaynak İhtiyacı: | | 6.666.964.80 | 7.273.781,78 | |
| HARCAMA BİRİMİ C | Fen İşleri Müdürlüğü | | | |
| Proje 113 | Anadolu Caddesi düzenlemesi yapılacaktır | 111.260.15 | 128.048,94 | |

| | | | | |
|-------------------------|--|--------------|--------------|--|
| Proje 115 | Çiğli genelinde yol ve kaldırım düzenlemeleri yapılacaktır | 2.266.634.28 | 2.718.558,56 | |
| Proje 116 | Gerekli yerlere istinat duvarları yapılacaktır | 1.261.135.49 | 1.503.528,40 | |
| Proje 117 | Yeni şantiye hizmet tesisleri yapılacaktır | 787.406.95 | 918.387,29 | |
| Proje 118 | Beton mamulleri üretim tesisleri yapılacaktır | 1.002.924.67 | 1.153.383,75 | |
| Proje 119 | Çiğli geneli yağmur suyu drenaj kuşaklaması yapılacaktır | 106.772.05 | 125.953,52 | |
| Proje 121 | Sosyal ve Kültürel tesisler yapılacaktır | 630.831.21 | 725.921,32 | |
| HARCAMA BİRİMİ O | Fen İşleri Müdürlüğü | | | |
| Proje 114 | İş makinaları ve hizmet araçları alınacaktır | 500.000.00 | | |

BELEDİYE /KANUNLAR:

| Kanun no | R.G.No | R.G.Tarihi | Kanun |
|----------|--------|-----------------|---|
| 1 | | | |
| 80 | 10605 | 15 Eylül 1960 | 1580 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15 İnci Maddesinin 58 İnci Bendine Tevkifan Belediyelerce Kurulan Toptancı Hal'lerinin Sureti İdaresi Hakkında Kanun |
| 4481 | 23888 | 26 Kasım 1999 | 17.8.1999 Ve 12.11.1999 Tarihlerinde Marmara Bölgesi Ve Civarında Meydana Gelen Depremin Yol Açtığı Ekonomik Kayıpları Gidermek Amacıyla Bazı Mükellefiyetler İhdası Ve Bazı Vergi Kanunlarında Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun |
| 4731 | 24626 | 30 Aralık 2001 | 17.8.1999 Ve 12.11.1999 Tarihlerinde Meydana Gelen Depremlerden Zarar Görenlerin Vergi Borçları Ve Vergi Cezalarının Terkini İle Vergi Usul Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu, Harçlar Kanunu Ve Organize Sanayi Bölgeleri Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun |
| 5437 | 26040 | 31 Aralık 2005 | 2006 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu |
| 5 | | | |
| 277 | 11462 | 24 Temmuz 1963 | 5237 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu İle Diğer Kanunlarla, Belediyelere Verilen Payların Belediye Vergi Ve Resimleri Hükümünde Olduğuna Dair Kanun |
| A | | | |
| 6183 | 8469 | 28 Temmuz 1953 | Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun |
| 1164 | 13195 | 10 Mayıs 1969 | Arsa Üretimi Ve Değerlendirilmesi Hakkında Kanun |
| 4109 | 4887 | 15 Ağustos 1941 | Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun |
| B | | | |
| 2464 | 17354 | 29 Mayıs 1981 | Belediye Gelirleri Kanunu |
| 5393 | 25874 | 13 Temmuz 2005 | Belediye Kanunu |
| 3996 | 21959 | 13 Haziran 1994 | Bazı Yatırım Ve Hizmetlerin Yap-İşlet-Devret Modeli Çerçevesinde Yaptırılması Hakkında Kanun |
| 2380 | 17242 | 5 Şubat 1981 | Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun |
| 4982 | 25269 | 24 Ekim 2003 | Bilgi Edinme Hakkı Kanunu |
| 5216 | 25531 | 23 Temmuz 2004 | Büyükşehir Belediyesi Kanunu |

| | | | |
|----------|-------|--------------------|---|
| 818 | 366 | 8 Mayıs 1926 | Borçlar Kanunu |
| Ç | | | |
| 4916 | 25173 | 19 Temmuz 2003 | Çeşitli Kanunlarda Ve Maliye Bakanlığının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun |
| 2872 | 18132 | 11 Ağustos 1983 | Çevre Kanunu |
| D | | | |
| 488 | 11751 | 11 Temmuz 1964 | Damga Vergisi Kanunu |
| 2575 | 17580 | 20 Ocak 1982 | Danıştay Kanunu |
| 5072 | 25361 | 29 Ocak 2004 | Dernek Ve Vakıfların Kamu Kurum Ve Kuruluşları İle İlişkilerine Dair Kanun |
| 2886 | 18161 | 10 Eylül 1983 | Devlet İhale Kanunu |
| 657 | 12053 | 20 Temmuz 1965 | Devlet Memurları Kanunu |
| 3071 | 18571 | 10 Kasım 1984 | Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun |
| E | | | |
| 4837 | 25076 | 11 Nisan 2003 | Ekonomik İstikrarı Sağlamak İçin Ek Vergiler Alınması Hakkında Kanun |
| 1319 | 13576 | 11 Ağustos 1970 | Emlak Vergisi Kanunu |
| F | | | |
| 3226 | 18795 | 28 Haziran 1985 | Finansal Kiralama Kanunu |
| G | | | |
| 6570 | 9013 | 27 Mayıs 1955 | Gayrimenkul Kiraları Hakkında Kanun |
| 775 | 12362 | 30 Temmuz 1966 | Gecekondu Kanunu |
| 193 | 10700 | 6 Ocak 1961 | Gelir Vergisi Kanunu |
| 5179 | 25483 | 5 Haziran 2004 | Gıdaların Üretimi, Tüketimi Ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun |
| H | | | |
| 394 | 54 | 21 Kanunusani 1340 | Hafta Tatili Hakkında Kanun |
| 6245 | 8637 | 18 Şubat 1954 | Harcırah Kanunu |
| 492 | 11756 | 17 Temmuz 1964 | Harçlar Kanunu |
| 4070 | 22207 | 19 Şubat 1995 | Hazineye Ait Tarım Arazilerinin Satışı Hakkında |

| | | | |
|----------|-------|-----------------------|---|
| | | | Kanun |
| 155 | 10682 | 17 Aralık 1960 | Harita Ve Planlara Ait İşaretlerin Korunması Hakkında Kanun |
| 3285 | 19109 | 16 Mayıs 1986 | Hayvan Sağlığı Ve Zabıtası Kanunu |
| 5199 | 25509 | 1 Temmuz 2004 | Hayvanları Koruma Kanunu |
| 4706 | 24466 | 18 Temmuz 2001 | Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi Ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun |
| 4631 | 24338 | 10 Mart 2001 | Hayvan Islahı Kanunu |
| 1086 | 622 | 2, 3 Ve 4 Temmuz 1927 | Hukuk Usulü Muhakemeleri Kanunu |
| İ | | | |
| 2004 | 2128 | 19 Haziran 1932 | İcra ve İflas Kanunu |
| 3152 | 18675 | 23 Şubat 1985 | İçişleri Bakanlığı Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun |
| 2577 | 17580 | 20 Ocak 1982 | İdari Yargılama Usulü Kanunu |
| 4306 | 23084 | 18 Ağustos 1997 | İlköğretim Ve Eğitim Kanunu, Milli Eğitim Temel Kanunu, Çıraklık Ve Meslek Eğitimi Kanunu, Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun İle 24.3.1988 Tarihli Ve 3418 Sayılı Kanunda Değişiklik Yapılması Ve Bazı Kağıt Ve İşlemlerden Eğitime Katkı Payı Alınması Hakkında Kanun |
| 3194 | 18749 | 9 Mayıs 1985 | İmar Kanunu |
| 4250 | 5130 | 12 Haziran 1942 | İspirto Ve İspirtolu İçkiler İnhisarı Kanunu |
| 3152 | 18675 | 23 Şubat 1985 | İçişleri Bakanlığı Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun |
| 5442 | 7236 | 18 Haziran 1949 | İl İdaresi Kanunu |
| 5302 | 25745 | 4 Mart 2005 | İl Özel İdaresi Kanunu |
| 2981 | 18335 | 8 Mart 1984 | İmar Ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler Ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun |
| 3572 | 20198 | 17 Haziran 1989 | İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükümünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun |
| 2510 | 2733 | 21 Haziran 1934 | İskan Kanunu |
| 4857 | 25134 | 10 Haziran 2003 | İş Kanunu |

| K | | | |
|----------|-------|-----------------|---|
| 3402 | 19512 | 9 Temmuz 1987 | Kadastro Kanunu |
| 2946 | 18218 | 11 Kasım 1983 | Kamu Konutları Kanunu |
| 2942 | 18215 | 8 Kasım 1983 | Kamulaştırma Kanunu |
| 2918 | 18195 | 18 Ekim 1983 | Karayolları Trafik Kanunu |
| 1163 | 13195 | 10 Mayıs 1969 | Kooperatifler Kanunu |
| 5449 | 26074 | 8 Şubat 2006 | Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu Ve Görevleri Hakkında Kanun |
| 5176 | 25486 | 8 Haziran 2004 | Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun |
| 4688 | 24460 | 12 Temmuz 2001 | Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu |
| 4734 | 24648 | 22 Ocak 2002 | Kamu İhale Kanunu |
| 4735 | 24648 | 22 Ocak 2002 | Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu |
| 4736 | 24645 | 19 Ocak 2002 | Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal Ve Hizmet Tarifeleri İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun |
| 5018 | 25326 | 24 Aralık 2003 | Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu |
| 5436 | 26033 | 24 Aralık 2005 | Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun |
| 2918 | 18195 | 18 Ekim 1983 | Karayolları Trafik Kanunu |
| 3621 | 20495 | 17 Nisan 1990 | Kıyı Kanunu |
| 2863 | 18113 | 23 Temmuz 1983 | Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu |
| 5326 | 25772 | 31 Mart 2005 | Kabahatler Kanunu |
| 3402 | 19512 | 9 Temmuz 1987 | Kadastro Kanunu |
| 634 | 12038 | 2 Temmuz 1965 | Kat Mülkiyeti Kanunu |
| M | | | |
| 5355 | 25842 | 11 Haziran 2005 | Mahalli İdare Birlikleri Kanunu |
| 2972 | 18285 | 18 Ocak 1984 | Mahalli İdareler İle Mahalle Muhtarlıkları Ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun |
| 3628 | 20508 | 4 Mayıs 1990 | Mal Bildiriminde Bulunulması,Rüşvet Ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu |
| 4455 | 23805 | 3 Eylül 1999 | Memurlar İle Diğer Kamu Görevlilerinin Disiplin Cezalarının Affı Hakkında Kanun |
| 4639 | 24372 | 13 Nisan 2001 | Memurlar Ve Diğer Kamu Görevlileri Hakkındaki Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Yetki Kanunu |

| | | | |
|----------|-------------|------------------------|---|
| KHK/631 | 24461 | 13 Temmuz 2001 | Memurlar Ve Diğer Kamu Görevlilerinin Mali Ve Sosyal Haklarında Düzenlemeler İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname |
| 4483 | 23896 | 4 Aralık 1999 | Memurlar Ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun |
| 5289 | 25721 | 8 Şubat 2005 | Memurlar Ve Diğer Kamu Görevlilerine Bir Derece Verilmesi Hakkında Kanun |
| 4122 | 22355 | 26 Temmuz 1995 | Milli Ağaçlandırma Ve Erozyon Kontrolü Seferberlik Kanunu |
| 5525 | 26218 | 4 Temmuz 2006 | Memurlar İle Diğer Kamu Görevlilerinin Bazı Disiplin Cezalarının Affı Hakkında Kanun |
| N | | | |
| 5490 | 26153 | 29 Nisan 2006 | Nüfus Hizmetleri Kanunu |
| | | | |
| O | | | |
| 3434 | 3943 | 25 Haziran 1938 | Oyun Alet Ve Vasıtalarından Belediyelerce Ve Köy İdarelerince Alınacak Resim Hakkında Kanun |
| 3806 | 21247 | 3 Haziran 1992 | Onüç İlçe Ve İki İl Kurulması Hakkında Kanun |
| 4562 | 24021 | 15 Nisan 2000 | Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu |
| Ö | | | |
| 4760 | 24783 | 12 Haziran 2002 | Özel Tüketim Vergisi Kanunu |
| 6301 | 8652 | 8 Mart 1954 | Öğle Dinlenmesi Kanunu |
| 3516 | 20056 | 21 Ocak 1989 | Ölçüler Ve Ayar Kanunu |
| 4046 | 22124 | 27 Kasım 1994 | Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun |
| 5188 | 25504 | 26 Haziran 2004 | Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun |
| 5378 | 25868 | 7 Temmuz 2005 | Özürlüler Ve Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun |
| P | | | |
| 2559 | 2751 | 14 Temmuz 1934 | Polis Vazife Ve Selahiyet Kanunu |
| S | | | |
| 832 | 12538 | 27 Şubat 1967 | Sayıştay Kanunu |
| 2821 | 18040 | 7 Mayıs 1983 | Sendikalar Kanunu |
| 506 | 11766-11779 | 29, 30, 31 Temmuz Ve 1 | Sosyal Sigortalar Kanunu |

| | | | |
|------|-------|-----------------|--|
| | | Ağustos 1964 | |
| 2829 | 18059 | 27 Mayıs 1983 | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Tabi Olarak Geçen Hizmetlerin Birleştirilmesi Hakkında Kanun |
| 7126 | 9931 | 13 Haziran 1958 | Sivil Savunma Kanunu |
| 5502 | 26173 | 20.Mayıs 2006 | Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu |
| 5510 | 26200 | 16 Haziran 2006 | Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu |

T

| | | | |
|------|-------|---------------------|--|
| 2644 | 2892 | 29 Kânunuevvel 1934 | Tapu Kanunu |
| 7201 | 10139 | 19 Şubat 1959 | Tebliğat Kanunu |
| 237 | 10705 | 12 Ocak 1961 | Taşıt Kanunu |
| 2822 | 18040 | 7 Mayıs 1983 | Toplu İş Sözleşmesi Grev ve Lokavt kanunu |
| 2985 | 18344 | 17 Mart 1984 | Toplu Konut Kanunu |
| 4077 | 22221 | 8 Mart 1995 | Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun |
| 4721 | 24607 | 8 Aralık 2001 | Türk Medeni Kanunu |
| 4722 | 24607 | 8 Aralık 2001 | Türk Medeni Kanununun Yürürlüğü Ve Uygulama Şekli Hakkında Kanun |
| 5237 | 25611 | 12 Ekim 2004 | Türk Ceza Kanunu |
| 5252 | 25642 | 13 Kasım 2004 | Türk Ceza Kanununun Yürürlük Ve Uygulama Şekli Hakkında Kanun |
| 2709 | 17863 | 9 Kasım 1982 | Türkiye Cumhuriyeti Anayasası (1982) |
| 6762 | 9353 | 9 Temmuz 1956 | Türk Ticaret Kanunu |
| 5434 | 7235 | 17 Haziran 1949 | Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu |
| 5429 | 25997 | 18 Kasım 2005 | Türkiye İstatistik Kanunu |
| 4904 | 25159 | 5 Temmuz 2003 | Türkiye İş Kurumu Kanunu |

U

| | | | |
|------|-------|----------------|--|
| 486 | 70 | 17 Mayıs 1340 | Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında Kanun |
| 1608 | 1948 | 15.Mayıs 1930 | Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanun |
| 2429 | 17284 | 19 Mart 1981 | Ulusal Bayram Ve Genel Tatiller Hakkında Kanun |
| 1593 | 1489 | 6 Mayıs 1930 | Umumi Hıfzısıhha Kanunu |
| 3533 | 3961 | 16 Temmuz 1938 | Umumi Mülhak Ve Hususi Bütçelerle İdare Edilen Daireler Ve Belediyelerle Sermayesinin Tamamı |

| | | | |
|----------|---------------|----------------|--|
| | | | Devlete Veya Belediye Veya Hususi İdarelere Aid Daire Ve Müesseseler Arasındaki İhtilafların Tahkim Yoluyla Halli Hakkında Kanun |
| V | | | |
| 4811 | 25033 | 27 Şubat 2003 | Vergi Barışı Kanunu |
| 4358 | 23307 | 4 Nisan 1998 | Vergi Kimlik Numarası Kullanımının Yaygınlaştırılması Ve Noterlik Kanunu, İcra Ve İflas Kanunu, Tapu Kanunu, Karayolları Trafik Kanunu, Çekle Ödemelerin Düzenlenmesi Ve Çek Hamillerinin Korunması Hakkında Kanun, Bankalar Kanunu, Posta Kanunu İle Pasaport Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun |
| 213 | 10703 - 10705 | 10 Ocak 1961 | Vergi Usul Kanunu (V.U.K.) |
| 6343 | 8661 | 18 Mart 1954 | Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği İle Odalarının Teşekkül Tarzına Ve Göreceği İşlere Dair Kanun |
| Y | | | |
| 4708 | 24461 | 13 Temmuz 2001 | Yapı Denetimi Hakkında Kanun |
| Z | | | |
| KHK/587 | 23919 | 27 Aralık 1999 | Zorunlu Deprem Sigortasına Dair Kanun Hükmünde Kararname |

BELEDİYE /YÖNETMELİKLER

| R.G.No | R.G.Tarihi | Yönetmelik |
|--------|-----------------|---|
| 25963 | 11 Ekim 2005 | 1164 Sayılı Arsa Üretimi Ve Değerlendirilmesi Hakkında Kanunun 11 İnci Maddesinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik |
| 18479 | 4 Şubat 1984 | 14/6/1984 Tarih 3023 Sayılı Kanunla Değişik 4250 Sayılı İspirto Ve İspirtolu İçkiler İnhisarı Kanununun 19 Uncu Maddesine Göre, İspirto İle Bira Ve Şarap Dahil Her Çeşit İspirtolu İçki Satmak İsteyenlere Tekel İdaresince Verilecek Ruhsatnamelere Dair Yönetmelik |
| 17435 | 21 Ağustos 1981 | 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik |
| 17435 | 21 Ağustos 1981 | 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik |
| 18916 | 2 Kasım 1985 | 3030 Sayılı Kanun Kapsamı Dışında Kalan Belediyeler Tip İmar Yönetmeliği |

| | | |
|----------|--------------------|--|
| 19910 | 25 Ağustos 1988 | 3194 Sayılı İmar Kanununa Göre Düzenlenmiş Bulunan İmar Yönetmeliklerine Sığınaklarla İlgili Ek Yönetmelik |
| 19201 | 24 Ağustos 1986 | 3290 Sayılı Kanun İle Bazı Maddeleri Değiştirilen Ve Bazı Maddeler Eklenen 2981 Sayılı Kanun Gereğince Kurulan Fonun Harcama Esaslarını Düzenleyen Yönetmelik |
| 19173 | 23 Temmuz 1986 | 3290 Sayılı Kanun İle Bazı Maddeleri Değiştirilen Ve Bazı Maddeler Eklenen 2981 Sayılı Kanunun Uygulanmasına Dair Yönetmelik |
| 25523 | 15 Temmuz 2004 | 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3 Üncü Maddesinin (H) Bendinde Belirtilen Alımlara İlişkin Yönetmelik |
| A | | |
| 26245 | 31 Temmuz 2006 | Adres Ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik |
| 19808 | 8 Mayıs 1988 | Afetlere İlişkin Acil yardım Teşkilatı Ve Planlama Esaslarına Dair Yönetmelik |
| 25254 | 9 Ekim 2003 | Ağaçlandırma Yönetmeliği |
| 25580 | 11 Eylül 2004 | Altyapılı Arsa Üretimi Ve Bu Arsaların Tahsis Yoluyla Satışına İlişkin Yönetmelik |
| 22015 | 8 Ağustos 1994 | Arsa Ofisi Kanunu Uygulama Yönetmeliği |
| 25021 | 15 Şubat 2003 | Asansör Yönetmeliği (95/16/At) |
| | | Ayniyat Talimatnamesi |
| 26006 | 27 Kasım 2005 | Alan Yönetimi İle Anıt Eser Kurulunun Kuruluş Ve Görevleri İle Yönetim Alanlarının Belirlenmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| 25538 | 30 Temmuz 2004 | Ambalaj Ve Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği |
| 25569 | 31 Ağustos 2004 | Atık Pil Ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği |
| 25353 | 21 Ocak 2004 | Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği |
| B | | |
| | | |
| 24856 | 24 Ağustos 2002 | Bayındırlık Ve İskan Bakanlığı Bütçesinde Yer Alan Mahalli İdarelere Yapılacak Yardımlar Ödeneğinin Kullanım Esasları Hakkında Yönetmelik |
| 16745 | 5 Eylül 1979 | Bayındırlık İşleri Kontrol Yönetmeliği |
| 21405 | 14 Kasım 1992 | Belediye Arsaları Üzerinde Toplu Konut Ve Kentsel Çevre Üretimi Ve Kredilendirilmesine Dair Yönetmelik |
| 26147 | 22 Nisan 2006 | Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına İlişkin Esaslar'ın Yürürlüğe Konulması Hakkında 2006/9809 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı |

| | | |
|----------|--------------------|--|
| 21854 | 19 Şubat 1994 | Belediye Bütçe Ve Muhasebe Usulü Yönetmeliği |
| | | Belediye Fen Elemanlarını Geliştirme Kursu Yönetmeliği |
| 25961 | 9 Ekim 2005 | Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği |
| 9864 | 21 Mart 1958 | Belediye Tahsilat Yönetmeliği |
| 16237 | 23 Mart 1978 | Belediye Tanzim Satışları Yönetmeliği |
| 20459 | 12 Mart 1990 | Belediye Zabıta Kıyafet Yönetmeliği |
| 13249 | 15 Temmuz 1969 | Belediye Zabıta Personeli Yönetmeliği |
| 25951 | 29 Eylül 2005 | Belediyelerin Arsa, Konut Ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması Ve Satışına Dair Genel Yönetmelik |
| 18138 | 17 Ağustos 1983 | Belediyeler İmar Uygulamaları Yardım Yönetmeliği (1) |
| 24778 | 7 Haziran 2002 | Belediyelere Yapılacak Yardımlara Dair Uygulama Yönetmeliği |
| 25445 | 27 Nisan 2004 | Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik |
| 24827 | 26 Temmuz 2002 | Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik |
| 24043 | 8 Mayıs 2000 | Binalarda Isı Yalıtımı Yönetmeliği |
| 25791 | 19 Nisan 2005 | Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği |
| 14563 | 13 Haziran 1973 | Bulaşıcı Ve Salgın Hastalıklar Çıktığında Alınacak Tedbirlere Uyulmaması Halinde Uygulanacak Ceza Yönetmeliği |
| 25876 | 15 Temmuz 2005 | Büyük Ölçekli Harita Ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği |
| 18385 | 28 Nisan 1984 | Büyük Şehir Belediyelerinin Görevleri Ve Bu Belediyelere Ait Taşınır Ve Taşınmaz Mallarla Personelin İlçe Belediyelerine Devri Hakkında Yönetmelik |
| 26199 | 15 Haziran 2006 | Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği |
| Ç | | |
| 24220 | 4 Kasım 2000 | Çevre Düzeni Planlarının Yapılması Esaslarına Dair Yönetmelik |
| 24875 | 13 Eylül 2002 | Çevre Sağlığı Denetimi Ve Denetçileri Hakkında Yönetmelik |
| 25862 | 1 Temmuz 2005 | Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi Ve Yönetimi Yönetmeliği (2002/49/Ec) |
| 23503 | 24 Ekim | Çocuk Trafik Eğitim Parkları Yönetmeliği |

| | | |
|----------|--------------------|---|
| | 1998 | |
| 25434 | 15 Nisan 2004 | Çevre Ve Orman Bakanlığı Mahalli Çevre Kurulları Çalışma Usul Ve Esasları Yönetmeliği |
| 25318 | 16 Aralık 2003 | Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği |
| D | | |
| 19255 | 18 Ekim 1986 | Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği |
| 17848 | 24 Ekim 1982 | Disiplin Kurulları Ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik |
| 25226 | 11 Eylül 2003 | Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği |
| 24968 | 19 Aralık 2002 | Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene Ve Kabul Yönetmeliği |
| 18607 | 16 Aralık 1984 | Devlete Ait Taşınmaz Mal Satış, Trampa, Kiraya Verme, Mülkiyetin Gayri Ayni Hak Tesisi, Ecrimisil Ve Tahliye Yönetmeliği |
| 86/11220 | 19.11.1986 | Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği |
| 7/6913 | 27.7.1973 | Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Yönetmeliği |
| 17926 | 12 Ocak 1983 | Devlet Memurlarının Şikayet Ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik |
| 18134 | 13 Ağustos 1983 | Devlete Ve Kişilere Memurlarca Verilen Zararların Nevi Ve Miktarlarının Tespiti, Takibi, Amirlerinin Sorumlulukları, Yapılacak Diğer İşlemler Hakkında Yönetmelik |
| 25814 | 13 Mayıs 2005 | Devlet Muhasebesi Standartları Kurulunun Yapısı Ve Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik |
| E | | |
| 19618 | 28 Ekim 1987 | Emlak Vergisi Değeri Bulunmayan Taşınmaz Malların Kıymetinin Takdiri Hakkında Yönetmelik |
| 25137 | 13 Haziran 2003 | Etiket, Tarife Ve Fiyat Listeleri Yönetmeliği |
| 24033 | 28 Nisan 2000 | Ev Ve Süs Hayvanları Satış, Barınma Ve Eğitim Yerlerinin Kuruluş, Açılış, Ruhsat, Çalışma Ve Denetlenme Usul Ve Esaslarına Dair Yönetmelik |
| 18921 | 7 Kasım 1985 | Evlendirme Yönetmeliği |
| 25221 | 6 Eylül 2003 | Evlendirme Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik |
| G | | |
| 12428 | 17 Ekim 1966 | Gecekondu Kanunu Uygulama Yönetmeliği |
| 25839 | 8 Haziran | Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği |

| | | |
|---------------------|-------------------|--|
| | 2005 | |
| 15859 | 23 Şubat 1977 | Gıda-Tarım Ve Hayvancılık Bakanlığı Bütçesinin Belediyelere Yardım İçin Mali Transfer Harcamaları Tertibine Konan Ödeneğin Dağıtım Esaslarını Gösterir Yönetmelik |
| 22692 | 10 Temmuz 1996 | Gıda Üretim Ve Satış Yerleri Hakkında Yönetmelik |
| 23367 | 9 Haziran 1998 | Gıdaların Üretimi Tüketimi Ve Denetlenmesine Dair Yönetmelik |
| H | | |
| 25406 | 18 Mart 2004 | Hafriyat Toprağı, İnşaat Ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği |
| 21725 | 11 Ekim 1993 | Harita Mühendislik Hizmetlerini Yüklenecek Müellif Ve Müellif Kuruluşlarının Ehliyet Durumlarına Ait Yönetmelik |
| 13237 | 1 Temmuz 1969 | Hayvan Par Ve Pazar Kurumları İdare Yönetmeliği |
| 20109 | 15 Mart 1989 | Hayvan Sağlığı Ve Zabıtası Yönetmeliği |
| 26166 | 12 Mayıs 2006 | Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği |
| 25226 | 11 Eylül 2003 | Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği |
| 24968 | 19 Aralık 2002 | Hizmet Alımları Muayene Ve Kabul Yönetmeliği |
| 26126 | 01.04.2006 | Hizmet Alımı Suretiyle Taşıt Edinilmesine İlişkin Esas Ve Usuller Hakkında Bakanlar Kurulunun 2006/10193 sayılı Kararı |
| I | | |
| 25699 | 13 Ocak 2005 | Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği |
| i | | |
| 26226 | 12 Temmuz 2006 | İç Denetçilerin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik |
| 26040 3.Mükerrer | 31 Aralık 2005 | İç Kontrol Ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| 18916 | 2 Kasım 1985 | İmar Kanununun 18 İnci Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi Ve Arsa Düzenlenmesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| 18916 | 2 Kasım 1985 | İmar Planı Yapılması Ve Değişikliklerine Ait Esaslara Dair Yönetmelik |
| 23952 | 2 Şubat 2000 | İl Özel İdareleri, Belediyeler Ve İl Özel İdareleri Ve Belediyelerin Kurdukları Birlik, Müessese Ve İşletmeler İle Bunlara Bağlı Döner Sermayeli Kuruluşlardaki Memurların Görevde Yükselme Esaslarına Dair Yönetmelik |
| 25961 | 9 Ekim 2005 | İl Özel İdaresi Ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım |

| | | |
|----------|--------------------|--|
| | | Yönetmeliği |
| 25406 | 18 Mart 2004 | İller Bankası Yapı Denetim Hizmetleri Yönetmeliği |
| 18916 | 2 Kasım 1985 | İmar Kanununun 38 İnci Maddesinde Sayılan Mühendisler, Mimarlar Ve Şehir Plancıları Dışında Kalan Fen Adamlarının Yekî, Görev Ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik |
| 18916 | 2 Kasım 1985 | İmar Planlarının Yapımını Yükümlenecek Müellif Ve Müellif Kuruluşlarının Yeterlilik Yönetmeliği |
| 24849 | 17 Ağustos 2002 | İskan Kanunu Uygulama Yönetmeliği |
| 25902 | 10 Ağustos 2005 | İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik |
| 25471 | 24 Mayıs 2004 | İhalelere Karşı Yapılacak İdari Başvurulara Ait Yönetmelik |
| 12599 | 16 Mayıs 1967 | İçme Ve Kullanma Sularının Dezenfeksiyonuna Ait Yönetmelik |
| | | İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği |
| | | İzmir İlan ve Reklam Yönetmeliği |
| K | | |
| 18031 | 28 Nisan 1983 | Kamu Arazisinin Turizm Yatırımlarına Tahsisi Hakkında Yönetmelik |
| 18524 | 23 Eylül 1984 | Kamu Konutları Yönetmeliği |
| 19618 | 28 Ekim 1987 | Kadastro Bilirkişileri Hakkında Yönetmelik |
| 26179 | 26 Mayıs 2006 | Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| 20427 | 8 Şubat 1990 | Kesin İnşaat Yasağı Getirilen Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Ve Tabiat Varlıklarının Bulunduğu Sit Alanlarındaki Taşınmaz Malların Hazineye Ait Taşınmaz Mallar İle Değiştirilmesi Hakkında Yönetmelik |
| 25785 | 13 Nisan 2005 | Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik |
| 24516 | 7 Eylül 2001 | Kamu Görevlileri Sendikaları Ve Konfederasyonlarınca Düzenlenecek Üyelğe Başvuru Belgesi, Çekilme Bildirimlerinin Şekli, İçeriği, Tutulacak Defterlerin Şekli, İhtiva Edeceği Bilgiler İle Kayıtların Düzenlenmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| 26111 | 17 Mart 2006 | Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik |
| 18524 | 23 Eylül 1984 | Kamu Konutları Yönetmeliği |
| 17849 | 25 Ekim 1982 | Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik |

| | | |
|----------|--------------------|---|
| 18110 | 20 Temmuz 1983 | Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Daimi Kadrolarına İlk Defa İşçi Olarak Alınacaklar Hakkında Uygulanacak Sınav Yönetmeliği |
| 26126 | 1 Nisan 2006 | Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Daimi Kadrolarına İlk Defa İşçi Olarak Alınacaklar Hakkında Uygulanacak Sınav Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik |
| 22990 | 15 Mayıs 1997 | Karayolları Kenarında Yapılacak Ve Açılacak Tesisler Hakkında Yönetmelik |
| 18789 | 19 Haziran 1985 | Karayolları Trafik Güvenliğinin Sağlanması Yönünden, Yolun Yapısında Yapılacak Her Türlü Çalışmalarda Alınacak Tedbirler İle Karayolu Dışında, Kenarında Veya Üzerindeki Diğer Levhalar, Işıklar Ve İşaretlemeler Hakkında Yönetmelik |
| 25691 | 5 Ocak 2005 | Kırmızı Et Ve Et Ürünleri Üretim Tesislerinin Çalışma Ve Denetleme Usul Ve Esaslarına Dair Yönetmelik |
| 20594 | 3 Ağustos 1990 | Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik |
| 25887 | 26 Temmuz 2005 | Koruma Amaçlı İmar Planları Ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Uygulanması, Denetimi Ve Müelliflerine İlişkin Usul Ve Esaslara Ait Yönetmelik |
| 25842 | 11 Haziran 2005 | Koruma, Uygulama Ve Denetim Büroları, Proje Büroları İle Eğitim Birimlerinin Kuruluş, İzin, Çalışma Usul Ve Esaslarına Dair Yönetmelik |
| 25842 | 11 Haziran 2005 | Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Yapı Esasları Ve Denetimine Dair Yönetmelik |
| 25278 | 3 Kasım 2003 | Kültür Ve Turizm Koruma Ve Gelişim Bölgelerinde Ve Turizm Merkezlerinde İmar Planlarının Hazırlanması Ve Onaylanmasına İlişkin Yönetmelik |
| 20814 | 14 Mart 1991 | Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği |
| 19660 | 10 Aralık 1987 | Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Ve Tabiat Varlıklarının Tespit Ve Tescili Hakkındaki Yönetmelik |
| 25698 | 12 Ocak 2005 | Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Yüksek Kurulu Ve Koruma Bölge Kurulları Çalışmaları İle Koruma Yüksek Kuruluna Yapılacak İtirazlara Dair Yönetmelik |
| M | | |
| 25226 | 11 Eylül 2003 | Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği |
| 24968 | 19 Aralık 2002 | Mal Alımları Denetim, Muayene Ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik |
| | | |
| 17243 | 6 Şubat 1981 | Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim Ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik |
| 21016 | 9 Ekim 1991 | Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği |
| 24973 | 24 Aralık 2002 | Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı, Mühendislik, Kentsel Tasarım Projeleri, Şehir Ve Bölge Planlama Ve Güzel Sanat Eserleri |

| | | |
|----------|--------------------|---|
| | | Yarışmaları Yönetmeliği |
| 18780 | 10 Haziran 1985 | Muayene Ve Kabul İşlemlerine Ait Yönetmelik |
| 13584 | 19 Ağustos 1970 | Mühendislik Ve Mimarlık Proje Yarışmalarına Ait Yönetmelik |
| 26056 | 21 Ocak 2006 | Muhasebe Yetkililerinin Eğitimi, Sertifika Verilmesi İle Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik |
| O | | |
| 24713 | 1 Nisan 2002 | Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği |
| 21624 | 1 Temmuz 1993 | Otopark Yönetmeliği |
| Ö | | |
| 22000 | 24 Temmuz 1994 | Ölçü Ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği |
| 20074 | 8 Şubat 1989 | Ölçü Ve Ölçü Aletlerinden Alınacak Muayene Ve Damgalama Ücret Yönetmeliği |
| 26056 | 21 Ocak 2006 | Ön Ödeme Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik |
| 25151 | 27 Haziran 2003 | Özel Güvenlik Görevlileri Sağlık Şartları Yönetmeliği |
| 25585 | 16 Eylül 2004 | Özürlülerin Devlet Memurluğuna Alınma Şartları İle Yapılacak Yarışma Sınavları Hakkında Yönetmelik |
| P | | |
| 18916 | 2 Kasım 1985 | Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği |
| 18916 | 2 Kasım 1985 | Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik |
| R | | |
| 18513 | 12 Eylül 1984 | Resmi Mühür Yönetmeliği |
| 25658 | 2 Aralık 2004 | Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik |
| S | | |
| 19811 | 11 Mayıs 1988 | Sınır Anlaşmazlığı, Mülkî Ayrılma Ve Birleşme İle Köy Kurulması Ve Kaldırılması Hakkında Yönetmelik |
| 24669 | 12 Şubat 2002 | Sıvılaştırılmış Petrol Gazları (Lpg) İle Çalışan Motorlu Taşıtlar İçin İkmal İstasyonlarının Kuruluş, Denetim, Emniyet Ve Ruhsatlandırılma İşlemlerine İlişkin Yönetmelik |
| 20133 | 8 Nisan 1989 | Sigorta Primlerinin Hakkeşlerden Mahsup Edilmesi Ve Ödenmesi İle Kesin Teminatların İadesi Hakkında Yönetmelik |

| | | |
|----------|-----------------|---|
| 19211 | 4 Eylül 1986 | Sinema Filmi, Video, Plak Ve Ses Kaseti İşletmecilerine Verilecek İşletmeci Ruhsatı Hakkında Yönetmelik |
| 26084 | 18 Şubat 2006 | Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik |
| 9297 | 30 Nisan 1956 | Süt Ve Mamullerinin İstihsal Ve Satışına Mahsus Mahal Ve Levazım İle Süt Veren Hayvanların Yaşadıkları Ve Sağıldıkları Yerlerin Sıhhi Şartlarının Tespitine Dair Yönetmelik |
| 19919 | 4 Eylül 1988 | Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği |
| 25818 | 17 Mayıs 2005 | Sulak Alanların Korunması Yönetmeliği |
| T | | |
| 19284 | 17 Kasım 1986 | Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa Ve Arazi Hakkında Yönetmelik |
| 25785 | 13 Nisan 2005 | Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik |
| 25671 | 15 Aralık 2004 | Tacir Ve Sanayiciler Tarafından Üretilen Mal Ve Hizmetlerin Azami Fiyat Tarifelerinin Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik |
| 25766 | 25 Mart 2005 | Tarım Arazilerinin Korunması Ve Kullanılmasına Dair Yönetmelik |
| 19284 | 17 Kasım 1986 | Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa Ve Arazi Hakkında Yönetmelik |
| 26126 | 1 Nisan 2006 | Taşıtları Sürebilecek Kamu Görevlilerinin Belirlenmesine İlişkin Esas Ve Usuller Hakkında Bakanlar Kurulunun 2006/10194 sayılı Kararı |
| 23019 | 4 Haziran 1997 | Toplu Konut Kredileri Uygulama Yönetmeliği |
| 13238 | 2 Temmuz 1969 | Turizm Müesseselerinin Denetiminde Belediye Yetkileri Hakkında Yönetmelik |
| 25852 | 21 Haziran 2005 | Turizm Tesislerinin Belgelendirilmesine Ve Niteliklerine İlişkin Yönetmelik |
| 21728 | 14 Ekim 1993 | Turizm Yatırım Ve İşletmeleri Nitelikleri Yönetmeliği |
| 23529 | 20 Kasım 1998 | Turizmi Teşvik Kanununun Cezai Hükümlerinin Uygulanması Hakkında Yönetmelik |
| 24769 | 29 Mayıs 2002 | Türk Mühendis Ve Mimar Odaları Birliği Şehir Planlama Mimar Mühendisleri Odası Serbest Şehircilik Hizmetleri, Büro Tescil, Mesleki Denetim Ve En Az Ücret Yönetmeliği |
| 24980 | 31 Aralık 2002 | Tütün Mamulleri, Alkol Ve Alkollü İçkilerin Toptan Ve Perakende Satışı İle Satış Belgelerine İlişkin Yönetmelik |
| 23227 | 11 Ocak 1998 | Tütün Ve Tütün Mamulleri İle Alkol Ve Alkollü İçkilerin Perakende Satışı Hakkında Yönetmelik |
| 25755 | 14 Mart | Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği |

| | | |
|----------|--------------------|--|
| | 2005 | |
| 25883 | 22 Temmuz 2005 | Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği |
| U | | |
| 17475 | 1 Ekim 1981 | Ulusal Ve Resmi Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği |
| V | | |
| 17150 | 04 Kasım 1980 | Vergi Daireleri, Belediyeler, Özel İdareler Ve Diğer Kamu Kuruluşlarına Müracaatla İşyeri Açtıklarını Bildiren Veya Ruhsat Alanların Bağ-Kur'a (Esnaf Ve Sanatkarlar Ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu) Bildirmeleri İle İlgili Yönetmelik |
| Y | | |
| 24491 | 12 Ağustos 2001 | Yapı Denetimi Uygulama Usul Ve Esasları Yönetmeliği |
| 24491 | 12 Ağustos 2001 | Yapı Denetimi Uygulama Usul Ve Esasları Yönetmeliği |
| 24060 | 26 Mayıs 2000 | Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği |
| 17293 | 28 Mart 1981 | Yapı, Tesis Ve Onarım İşleri İhalelerine Katılma Yönetmeliği |
| 25226 | 11 Eylül 2003 | Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği |
| 24968 | 19 Aralık 2002 | Yapım İşleri Muayene Ve Kabul Yönetmeliği |
| 26147 | 22 Nisan 2006 | Yapılarda Özürlülerin Kullanımına Yönelik Proje Tadili Komisyonları Teşkilî, Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik |